

OnTime Group Calendar Direct Shop 2021/07/26





目次



1.	画面構成について	р. З	6. その他機能
2.	表示設定を変更する	р. б	1. 会議の承諾や辞退をする p.48
3.	メインビューのアクションボタン	p.10	2. 凡例と絞り込み表示p.523. スケジュールをPDF出力するp.58
4.	各種スケジュールの作成		4. リストビュー表示に切り替える p.6 1
	1. 予定を作成する	p.13	5. 個人ビュー表示に切り替える p.6 6
	2. 会議を作成する	p.18	6. イベントの詳細を表示する p.7 2
	3. 会議室や備品を単体予約	p.29	7. プロファイル情報を表示する p.75
5.	表示用グループ		8. イベントの移動やコピーをする p.80
	1. 表示メンバーを切り替える	p. 3-2	9. MicrosoftTeamsのタブでOnTimeを開く p.8 3
	2. 個人グループを作成する	p. 3 5	7. オプション
	3 個人グループを共有する	p. 4 0	1. 来訪者登録(オプション) p.85
	4. グループを編集・削除する	p. 4 5	2. 日程調整(オプション) p.90





1. 画面構成について







And and the add the ad







2.表示設定を変更する





2.1 言語と稼働時間を設定する



Actilities work with speed and teachys

2.2 タイムスケールのオプションを設定する





OnTime®

8

2.3 日付のクリックで24時間表示







3. メインビューのアクションボタン











3.2 ユーザー選択で複数のボタンを表示







4.各種スケジュール作成4.1予定を作成する







4.1-1 ドラッグで予定作成画面を開く









14





4.1-3 繰り返し設定画面の表示





4.1-4 入力した内容を保存する

OnTime®	今日 🗲 🔶 6日 - 2021年 9月	8日	👗 🗩 👗 🛗 3 🗄 –	× 🖷 字 🌣
9月2021 < ● > < 月火水木金土日	● 新規作成 ◎ 新規メール ●		予定の確認 キャンセル	ケータリング 🗙
	□ 全てを選択	件名	項目TEST実施	
、カ内容は「保存」または「送信」ボタ: 保存されます。	ンで	場所		会議室の検索
4 5 6 7 8 9 10	営業部	必須	◎ ココアニ郎×	来訪者登録
▲ グループ ●	シュガー 三郎	任意		
01.地域担当グループ	部長			 Teams 会議
	ミルク四郎 技術部	開始	2021年9月6日(月) 13:30 > 总积 会議可能時間検索	
	TANHP .	終了	2021年9月6日(月) 14:30 ~ 1時間 ~	繰り返し
	メープル 五郎 営業部			
		リマインダー	なし ~	
 	→ 八二一 六郎 技術部 研究員	公開方法	予定あり > □ 非公開	
 ✓ ●会議 ✓ ● オンライン会議 ✓ ● オンライン会議 ✓ ● 在字勤務/UE-ト 	東京応接 東京本社 総務部	分類		
 ○ ● サポート ○ ● サポート ○ ● プロジェクト 	東京第一 東京本社 総務部	作成先	● クリーム 一郎 ×	
 ✓ U出張 ✓ 体暇 ✓ 員長期休暇 	プロジェクタ1 東京本社 営業部	詳細 B I U	$A_{A} A^{\circ} \underline{A} \underline{2} \equiv \equiv \Xi \overline{\Xi} \overline{\Xi} \overline{\Xi} \overline{\Xi} \overline{\Xi} \overline{\Xi}$	
☑ ┃デフォルト	プロジェクタ2 東京本社 営業部	前回の続きか	ら項目TEST実施	
-	今日 < 8月			





4.各種スケジュール作成4.2 会議を作成する







4.2-1 会議作成はユーザー選択から





19

4.2-2 選択したメンバーのみの表示画面









4.2-4 ドラッグで会議作成画面を開く



OnTime®

22









営業部

今日

く 9月



8.17 @ 東京本社

4.2-7 重複予定を確認する



25



4.2-8 会議可能時間を検索する





4.2-9 送信時に重複予約を最終確認





4.2-10 Teams会議もOnTimeから参加







4.各種スケジュール作成 4.3 会議室や備品を単体予約







4.3-1 ドラッグで単体予約を作成する





4.3-2 単体予約の作成画面が開く OnTime® 🍊 🗩 着 🛗 3日 🗸 🖼 🤶 -🔁 今日 ← → 6日 - 2021年9月8日 ● 新規作成 ◎ 新規メール € 9月 2021 < 0 > < 保存 | 重複予定の確認 | キャンセル X 月火水木金土日 30 31 1 2 3 4 5 □ 全てを選択 件名 **6** 7 8 9 10 11 12 🥿 クリーム 一郎 営業部 13 14 15 16 17 18 19





5.表示用グループ 5.1 表示メンバーを切り替える







5.1-1 表示用グループについて



OnTime®

33





5.1-2 グループのクリックで表示メンバーを切り替える 🕐







5.表示用グループ 5.2 個人グループを作成する







5.2-1 自分用の個人グループを作成する




5.2-2 メンバーを選択し「+」マークをクリックする





OnTime®



5.2-3 作成するグループを設定する





5.2-4 作成するグループを保存する





5.表示用グループ 5.3 個人グループを共有する







5.3-1 個人グループを共有化する





5.3-2 共有相手や管理者を指定する





5.3-3 共有化したグループを保存する



5.3-4 作成したグループが表示される





Politik work with speed and insuffit



5.表示用グループ 5.4 グループを編集・削除する







5.4-1 エンピツマークでグループを編集する



OnTime®









6.その他機能 6.1 会議の承諾や辞退をする







6.1-1 会議の承諾や辞退をする



Penditate work with agend and these this

6.1-2 承諾確認の画面で各項目を設定する





OnTime®







6.その他機能 6.2 凡例と絞り込み表示













6.2-2 特定の凡例でイベントを絞り込み表示する











6.2-4 ユーザー絞り込み結果表示













6.その他機能 6.3 スケジュールをPDF出力する





6.3-1 スケジュールをPDF出力する







6.3-2 PDF出力画面を確認する

	OnTimePrint.pdf			1/1			¢	Ŧ	ē
		3月8日 (月)	3月9日 (火)	3月10日 (水)	3月11日 (木)	3月12日 (金)			
		名古屋 二郎 営業部, 13:00 - 17:30 プロジェクトX 名古屋 二郎	<u>10:00 - 12:00</u> 定例会議 東京 一郎	<u>09:00 - 12:00</u> プロジェクト進捗報告 名古屋 二郎	09:00 - 12:00	<u>13:00 - 17:30</u> プロジェクトX 名古屋 二郎	1		
・ブラウザ内での →PDF出力	の表示		<u>13:00 - 17:30</u> プロジェクトX 名古屋 二郎		<u>13:00 - 17:30</u> プロジェクトX 名古屋 二郎				
・PDFでダウンロ →PDF出力 →印刷	і—К	東京一郎 営業部,部長 00:00 - 00:00 TEST実施予定日	<u>10:00 - 12:00</u> 定例会議	09:00 - 12:00 東京移動	00:00-00:00 有給休暇取得日		1		
・ダウンロードし に添付などして	たPDFをメール 共有	東京一郎	東京 一郎 14:00 - 18:00 大阪出張 東京 一郎	東京一郎 15:00 - 17:30 非公開業務 東京一郎	東京 一郎				
					μζ.				;;
									+
On	Time®			60					





6.その他機能 6.4 イベントをリスト表示する







6.4-1 リストビュー表示へ切り替える





6.4-2 抽出条件を指定して対象を絞り込み



OnTime®	2 今日 🗲	→ 9月6日 - 2021年12)	∃ 4日		(& •	ک ۲ 🛱 שבר א	\$
Q 抽出条件	<	作成 🕲 CSV出力					C
開始 2021年9月6日(月) > 終了 2021年12月4日(土) >	開始へ終 202 09:0	了会」作成先会 抽出条件を日付、ユ	件名へ ーザーや表示グループ、	ロケーション ^	分類	議長 ^	
検索対象(グループ含む) @ 01.地域担当グループ ×	09:00 1	+名、ロケーション、 で指定 1:00 J @ シュガー 三郎	が短、議長、参加省、凡例 できます。			東京一郎	
件名	09:00 1	1:00 ③ 東京第一 東京本社	定例会議			東京一郎	
ロケーション	09:00 1	1:00 📕 🙍 八二一 六郎 技術部	定例会議			東京一郎	
	09:00 1	1:00 🚦 💿 プロジェクタ 1 東京本社	定例会議			東京一郎	
	09:30 1	6:30 🔋 💿 ココア 二郎 営業部	空き時間扱い。終日の予定も可能。			名古屋二郎	
議長	10:00 1	2:00 🚦 👩 ミルク 四郎 技術部	重要1		プロジェクト	神戸 四郎	
参加者	11:30 1	3:00 🚦 🙆 メープル 五郎 営業部					
凡例	11:30 1	3:00 🔋 🙆 ココア 二郎 営業部				東京一郎	
☑ すべてを選択/解除	11:30 1	3:00 🚪 🙍 クリーム 一郎 営業部	PJ会議 AA社佐藤様来社(来客)		来客	東京一郎	
 ✓ ① 全社イベント ✓ ■ 会議 	11:30 1	3:00 🚦 👩 シュガー 三郎					
 ☑ ┃ オンライン会議 ☑ ┃ 在宅勤務/リモート 	11:30 1	3:00 🔋 📵 東京第一 東京本社	PJ会議 AA社佐藤様来社(来客)			東京一郎	
 ☑	13:00 1	7:00 📒 🙍 メープル 五郎 営業部					
	12.00 1	s.on ■ _ ミュガニ 工師	6 7 0 0 40 44 40 40 44 45 46	47 40 40 20 04 00 00 04 05		2:4 5	
⊻ ■ 怀暇	今日	< 9月 👌		17 18 19 20 21 22 23 24 25	20 2/ 28 29 30 1 2	3 4 5 10月 >	



6.4-3 抽出された内容をCSVファイルへ出力

C	OnTime®	2 今日	< →	6日 - 2021年 9月 8E	3			12 💶 🕹	לגע 📋	±:	?	\$	
Q	抽出条件	● 新	規作成() CSV出力								C	
	レキニナカアハ	開始~	終了 ^	作成先~	件名 ^	ロケーション ^	分類		議長 ^				
ていていていい。		2021	至9月6日((月)									
る抽面され	にア走を	09:00	11:00	 メープル五郎 									
CSVノアイル			•	営業部									
新規作成」は他の	のヒューと同じく	09:00	11:00 📕	◎ クリーム 一郎 営業部	定例会議				東京一郎				
予定の新た	現作成。	00.00	11.00	● シュガー 二郎							_		
		09:00	11:00	0 21/1 - Th							t	山山冬	世に合き
件名	名	09:00	11:00	● 東京第一	定例会議				東京 一郎			不且可不	日に日月
			_	東宋本任					1a		Ι.	ドリマレヨ	にいがん
口约	ケーション	09:00	11:00	◎ 八二一 六郎 技術部	定例会議				現一兄果			1223	
		09:00	11:00	💿 プロジェクタ1	定例会議				東京一郎		_		
分类	領		-	◎ 東京本社									
		09:30	16:30 🚦	◎ ココア 二郎 営業部	空き時間扱い。終日の予定も可能	0			名古屋二郎				
議長	Ę	10.00	12.00	● ミルク 四郎	壬亜1		ブロジェクト		神戸 四郎				
		10.00	12.00	技術部	포팟								
参加	加者	11:30	13:00	◎ メープル 五郎									
		44.50	42.00						市市				
凡伤	列	11:30	13:00	◎ ココア 一即 営業部					東京一即				
\checkmark	すべてを選択/解除	11:30	13:00	◎ クリーム 一郎	PJ会議 AA社佐藤様来社(来客)		来客		東京一郎				
	全社イベント		_	御業官									
\checkmark	会議	11:30	13:00	💿 シュガー 三郎									
\checkmark	┃ オンライン会議	11:30	13:00	▲ 東京第一	PI会議 AA社佐藤様安社 (安客)				東京一郎				
\checkmark	● 在宅勤務/リモート			東京本社									
	<mark>し</mark> サボート ■ プロジェータト	13:00	17:00 📒	 メープル 五郎 営業部 									
	● ノロジェクト	10.00	45.00										
	休暇	会日		9月 3	4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14	15 16 17 18 19 20 21	22 23 24 25 26 27 28	29 30 1	2 3 10月 、				
	■ 트相/木暇	74		ن * * * *	土日月火水木金土日月火	水木金土日月火	水木金土日月火	水木金	± =, >				



6.4-4 出力したCSVファイルを確認

自	動保存 🧿	77	15.	୯ - •	- OnT	imeGC List 2	021-07-02 1	.6_36.csv -	R	検索								-	A –		×
ידר	イル ホ	а-Д	挿入	ページレ	<i></i>	数式 デー	夕 校閲	表示	ヘルプ											모그	1 <x< th=""></x<>
A1		•	×	✓ f _x	Date																`
	А	E	3	С	D	E	F	G	Н	I	J	К	L	М	N	0	Р	Q	R	S	I P
1	Date	開始	終	{了	作成先	作成先(en	件名	ロケーシ	≡分類	議長	必須	任意	会議室	リソース							
2	2021/9/	6 ####	### #;	######	メープル	3maple@oi	ntimedem	o.com													
3	2021/9/	6 ####	### #;	######	クリーム	- cream@oi	定例会議			東京 一郎	大阪会議	1,プロジェ	∟クタ1,東	京第一,京都	六郎,博多	五郎,大阪	三郎				
4	2021/9/	6 ####	### #;	######	シュガー	sugar@on	timedemo	.com													
5	2021/9/	6 ####	### #;	######	東京第一	tokyo1@o	r定例会議			東京 一郎	クリーム	一郎,大阪	会議1,プロ	リジェクタ1	,東京第一,	京都 六郎,	博多 五郎,大	阪三郎			
6	2021/9/	6 ####	### #;	######	ハニー六	∮honey@or	定例会議			東京 一郎	クリーム	一郎,大阪	会議1,プロ	リジェクタ1	,東京第一,	京都 六郎,	博多 五郎,大	阪三郎			
7	2021/9/	6 ####	### #;	######	プロジェ:	projector1	定例会議			東京 一郎	クリーム	一郎,大阪	会議1,プロ	リジェクタ1	,東京第一,	京都 六郎,	博多 五郎,大	阪三郎			
8	2021/9/	6 ####	### #;	######	ココアニ	∮cocoa@or	空き時間	扱い。終日	の予定も可	名古屋 二	郎										
9	2021/9/	6 ####	### #;	######	ミルク 四	∮milk@ont	重要1		プロジェ	神戸 四郎	東京応接										
10	2021/9/	6 ####	### #;	######	メープル	3maple@oi	ntimedem	o.com													
11	2021/9/	6 ####	### #;	######	ココア ニ	∮cocoa@or	ntimedemo	.com		東京 一郎	クリーム	—郎,sato1	l@axcel.co	.jp,東京第一	,名古屋 二	郎,博多五	郎,大阪 三郎	3			
12	2021/9/	6 ####	### #;	######	クリーム	- cream@oi	·PJ会議	AA社佐藤樹	ŧ 来客	東京 一郎	sato1@ax	cel.co.jp,]	東京第一,名	古屋 二郎,博	尊多 五郎,ナ	大阪 三郎					
13	2021/9/	6 ####	### #;	######	シュガー	sugar@on	timedemo	.com													
14	2021/9/	6 ####	### #;	######	東京第一	tokyo1@o	rPJ会議	AA社佐藤樹	ŧ来社(来署	国東京 一郎	クリーム	—郎,sato1	l@axcel.co	.jp,東京第一	,名古屋 二	郎,博多五	郎,大阪 三郎	3			
15	2021/9/	6 ####	### #;	######	メープル	3maple@oi	ntimedem	o.com													
16	2021/9/	6 ####	### #;	######	シュガー	sugar@on	timedemo	.com													
17	2021/9/	6 ####	### #;	######	ミルク 四	∮milk@ont	関西企画	プロジェク	٢	大阪 三郎	大阪 三郎	osaka1@,	ontimedem	no.com,kobe	@ontimed	demo.com					
18	2021/9/	6 ####	### #;	######	ココアニ	∮cocoa@or	プロジェ	クトX		名古屋 二	郎										
19	2021/9/	6 ####	### #;	######	クリーム	- cream@oi	Meeting			東京 一郎											
20	2021/9/	6 ####	### #;	######	東京第一	tokyo1@o	r重要 3 会	義		神戸 四郎	神戸 四郎	,kyoto@or	timedemo	.com,tokyo1	@ontimed	lemo.com					
21	2021/9/	6 ####	### #;	######	ハニー六	∮honey@or	重要3会	義		神戸 四郎	神戸 四郎	,kyoto@or	timedemo	.com,tokyo1	@ontimed	lemo.com					
22	2021/9/	6 ####	### #;	#####	ミルク 四	∮milk@ont	重要3会	義		神戸 四郎	京都 六郎	,東京第一									
23	2021/9/	7 ####	### #;	######	クリーム	-cream@or	休みです		休暇	東京 一郎											
24	2021/9/	7 ####	### #;	######	ミルク四	fmilk@ont	在宅ワー	7	リモート	神戸 四郎											
4	Þ	Or	TimeGC	List 202	1-07-02 16	5_36	+						: [4							Þ
集備	完了																			+	100%







6.その他機能 6.5 個人ビュー表示に切り替える











6.5-2 日単位の個人ビューを表示する





6.5-3 週単位の個人ビューを表示する



6.5-4 よく表示するメンバーを登録する



OnTime®



6.5-5 登録したユーザーのクリックで表示を切り替え





OnTime®

OnTime®

🐻 今日 🗲 🔶 9月 6日 - 2021年 10月 17日





6.その他機能 6.6 イベントの詳細を表示する








73

6.6-2 イベントの編集画面を表示する







6.その他機能 6.7 プロファイル情報を表示する







6.7-1 ユーザーのクリックでプロファイルを表示する





Actilate work with speed and taxadyst

76



Apellate truck sett aped and transity

77



Aped and Inscript

6.7-4 会議作成画面からプロファイルを表示する



送信 重複予定の確認 キャンセル ケータリング 🗙 閉じる 個人ビュー	×
件名 ミルク 四郎	
場所 会議室の検索	
必須 任意 ● <u>ミルク 四郎</u> × ● <u>シュガー 三郎×</u> ● <u>マコア 二郎×</u> ● <u>マコア 二郎×</u> ● <u>マ</u> コア 二郎× ● の ココア 二郎× ● <u>本詩考察録</u> 部署: 技術部 ロケーション: 西宮市, Japan	
● 注目	
ユーザー名や会議室名、 また備品名のクリックで 2021年9月6日(月) 11:30 / 30分 / 後り返し または品名のクリックで	*
プロファイル画面が 3000000000000000000000000000000000000	
■ 15:30 ■ 15:30 ■ 15:30 ■ 15:30 ■ 重要3会議 17:30	
作成先 9月7日 (火) 00:00 在宅ワーク 24:00 日本・ワーク	
詳細 B $I \ \ \square \ abc}$ A A ^o A \swarrow \equiv	
9月9日 (木) 13:00 15:00 16:00 社内DX推進	





6.その他機能 6.8 イベントの移動やコピーをする





6.8-1 イベントをドラッグして移動する

🔁 今日 🗲 🗲 15日 - 2021年 9月 17日

OnTime®

OnTime®



?

-

🀍 🗩 🌡 🛗 3 日 🔍 📑



81



6.8-2 Shiftキーとドラッグでコピーする







6.その他機能 6.9 MicrosoftTeamsのタブで開く







6.9 Microsoft Teams のチャネル内のタブで開く





Peditate work with speed and tenselyt



7.オプション 7.1 来訪者管理







7.1-1 来訪者管理 登録作業1







7.1-3 来訪者管理管理者による操作



88

7.1-4 来訪者管理 登録者へメール通知





7.オプション 7.2 日程調整







7.2 日程調整 について



OnTime®

91





7.2-1 日程調整相談側その1





7.2-1 日程調整相談側その2





7.2-1 日程調整相談側その3







7.2-2 日程調整 回答側





7.2-3 日程調整からの会議作成 もう一度相談側





