

Contime Group Calendar for Domino(Ver.6.5-) 日程調整マニュアル

OnTime Group Calendar Direct Shop 2019/11/05





目次

OnTime®

• 日程調整について ・ 導入及び設定 •相談者操作 一日程調整作成 一回答促進の支援機能 一回答結果から会議招集 •相談先メンバー操作 ---OnTimeユーザー回答 一社外メンバー回答 ーモバイル画面回答



p.3 p.5 p.11 p.19 p.25

p.30

p.35

p.39



2



日程調整について





日程調整について

) のnTime Group Calendar - IBM Not ファイリノト、 編集(F)、 裏示(A)、 作成(es) マゴレット ツール(の) ウィンドウ(M) へルゴ	(H)				- 0 ×
	c) 77737(A)) 77071° 770(0) 71717(w) 43071	(1)			📈 🕶 🖂	このメールの検索 🍳
含 ホーム × 🔽 Ichiro Tokyo	- Mail × (😤 OnTime Group Calendar 🛛 🗙					
% 🗓 🖻 🖻 🕇 🖬 🖶 🤅	8	✓ b i	$\underline{u} \ \underline{\mathbb{A}} \ \underline{\mathbb{Z}} \ \underline{\mathbb{Z}} \ \underline{\mathbb{Z}} \ \underline{\mathbb{Z}}$	*1 🗄 🗄 🗮 🔳	≣ ≣ ‡≣ ≬A 🗐 🖉 🕫	🕘 💒 严 @ : 🏞 🖮 🔳	
OnTime®	今日 🗸 >	9日 - 2019年 12月 13日		28 ••• 8		週 ~ 2週 ~ 休暇 ~	? 🌣
12月2019 < > 月火水木金土日	< ⊕新	編集 未回答者に通知 閉じる	3			日程調整メー	・ル文面確認 🗙
48 25 26 27 28 29 30 1 49 2 3 4 5 6 7 8	 全てを 	件名 社外含む打ち合わせ	t		所要時間	1 時間	
50 9 10 11 12 13 14 15 51 16 17 18 19 20 21 22		説明 社外担当者との打ち 質問事項に関しては	合わせを行います。 に可能な限り事前に準備し	ってください。	ロケーション		
⁵² 23 24 25 26 27 28 29 1 30 31 1 2 3 4 5	e				回答期限 使用言語	2019年11月15日 (金) 10:00 日本語	
▲ グループ ● 10.全国各地ユーザー			2019年11月26日 (火)	2019年11月27日 (水)	2019年11月28日 (木)		
⊠ 会議通知	-	● 東京 一郎	16:00 - 17:00	16:00 - 17:00	09:00 - 10:00		
↓ 日程調整 0 😳		IchiroTokyo@ontimedemo.com	~	~	~		
- む オーナー	-11	〇 計外 太郎 Daxcel.co.jp	×	×	×		
2019年11月15日 6/8	- St.	0 社外 大介 Photmail.com					<
【地方担当者定例会議】 2019年11月22日 2/6		神 神戸 四郎 序 ShiroKobe@ontimedemo.com	×	×	~		_
八年度万針後到 2019年11月30日 2/7 - 古末回答		大阪 三郎 SaburoOsaka@ontimedemo.com	~	~	~		
想親会 相談者: Jiro Nagoya 2019年11月4日 1/6		那覇 六郎 RokuroNaha@ontimedemo.com	×	×	×		
- 乙 回答済		● 博多 五郎 多 GoroHakata@ontimedemo.com					
地方担当者争前会議 相談者: jiro Nagoya 2019年11月4日 2 / 6		《 名古屋 二郎 JiroNagoya@ontimedemo.com	~	~	×		
		回答集計	会議招集 4	会議招集 4	会議招集 6		
★ マイオーダー							
111 凡例 標準設定	今日						
完了						· 🖌 🖌	▲ 101.東京 一郎 ▲



- 日程調整(英語名: Pollarity)は
 OnTime Group Calendar の有料オプションです。
- OnTime for Domino Ver.5.2.0以上の製品に内部的に 組み込まれています。
- ご利用頂くにはライセンスキーでオプションを有効にして幾つ かの設定を行うだけです。
- 日程調整を社外ユーザーにも利用する場合 OnTimeGCClient.nsf を DMZ にも配備するだけです。
- OnTimeGCClient.nsf は社外用の OnTime Mobile Clendar と共有です。





導入及び設定







導入及び設定-システム構成



1.標準的なOnTime構成

OnTime®





6

導入及び設定 – PollarityDBの作成1

Synchronisation Server Settings - IBM Note	*5		– 0 ×	
ファイル(F) 編集(E) ソース(S) リファクタリング(IK ~ ▲ 一 一 ホーム ※ ホーム ② OnTime GC -Config Save & Close ● Save & Close ● Close ● Save & Close ● Close ● Save & Close ● Close ● Supervised to L Server Comman Continue GC Admin Server OnTime GC Admin Server Servers being monitored for synchronisation	T) 表示(V) 実行(R) ツール(O) 設計(D) ヘルプ(H) × C Synchronisation Server Settings × v b i 山 A C d ds * • Task Commands * • Servlet Commands *	2 - *1 *1 등 등 등 등 등 1: 0, 6 0 0 € ∞ F @ : 0	▼ すべてのメールの検索 へ Instali/Update マ へ	 ● 日程調整を有効にするライセンスキーを登録後に ServerSetting文書を開くと右下に Pollarity DataBaseの 項目が追加されています。 デフォルトのDB名のままとしてください。
Number of Threads per monitored server Max number of Mailfiles to de-queue OnTime GC Cluster name	r3.a r10.a r.dM			「Save & Close」ボタンをクリックします。
Onlived servers excluded from update in personal mail databases. Client Database Filepath ^{IP} OnTime\OnTime URL ^{IP} http _d J ^{IP} = Database JONTime/OnTime Serviet IV OnTime Token ^{IP} Timeout ^{IP} CORS Allow Origin ^{IP} Launch in Notes IV Vers allowed to run 'OnBehalfOP' ^{IP}	CClientnsf Open CClientnsf Open CClientnsf	Log Database C No Log C Only Errors C Info Only C Extended Log Level P OnTimelOnTimeGCLog.nsf.g Open Extended Log db. filename P OnTimelOnTimeGCLog.nsf.g Open Extended Pollarity Database P OnTimelOnTimeGCPolarity.nsf.g Open Extern require Catering Database P OnTimelOnTimeGCCatering.nsf.g Open Database filename P OnTimelOnTimeGCCatering.nsf.g Open		• ServerSetting文書を再保存するとPollarity DBはテンプ レートから自動的に作成されます。
Sametime Awareness for Web Desktop Enable Yes Instant Refresh for Widget Desktop Enable Yes Exchange Servers		Connections Enabled Yes	✓	



導入及び設定 – PollarityDBの作成 2



- ワークスペースで確認すると Pollarity DBが表示されていま す。
- ACLは変更する必要はありません。
- OnTimeサーバーを複数台で構成している際は、ConfigDB 同様、PollarityDBも複製されます。





導入及び設定-社外向け回答画面カスタマイズ1

% - Δ × Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο	n lime GL-Config × Clobal Settings ×	∠∠·*I*I⊨⊨≡∎≣	= 4:0 ¶ ‰ € ∞	hr
Global Settings Pollarity Settings				_
Main settings Url for Pollarity Mail Footer	^が http://www.intercontine/OnTimeGCClient.nst/polarity」 (Blank = The Uri from the Server Settings document) ^が OnTime日程調理を」	Logo	40pxpng ht should be max 40px	
Placeholder docume Enable Subject prefix Draft Subject prefix Mark Available Hidden for other	ents	Background Color Text Color Border Color Text 1. FonTme(20.17)	♥ ♥ ♥ [™] https://ontimesuite.jp/fordomino/dominodemo/_J	
users in OnTime		 『日程詞数について』 『ボータルTOPへ』 『』 『』 『』 	⁽⁷ https://ontimesuite.jp/fordomino/pollarity/ 』 ⁽⁷ https://ontimesuite.jp/ 』 (⁷ 』 (⁷ 』	
Catering Settings Main settings System Admins Keep Orders	^P l_days	Visible for Members Exclude		
Queue Database Enable	T Yes	iNotes links Protocol ^{IF} htp.a Host Formula ^{IF} a		

- 社外向け回答画面のヘッダーはGlobalSetting文書内の設定 でカスタマイズできます。
- 社外から接続する際のスタティックなurlを登録できます。外部 からこのurlに接続する際は必ずOnTimeが動作し接続可能な 以下のurlにリダイレクトされるようにして下さい。 http://HOSTNAME/FOLDER/ontimegcclient.nsf/pollarity 例)

https://ontime.axl.ne.jp/ontime/ontimegcclient.nsf/pollarity

ヘッダーロゴとカラーのカスタマイズ

タイトルバーの左にロゴを表示できます。縦幅を40px以下の画像をご準備ください。 各種色の変更も可能です。

ヘッダーの右にリンクを準備できます。
 企業サイトや商品サイト、またヘルプページなどにご利用いただけます。



導入及び設定-社外向け回答画面カスタマイズ20

OnTime - Pollarity X	+					– 0 ×
	「1じ」木砖されていな	U1 1 0000000		On time/On timeGCClient.ns	п/ронаптуаеsктор:ореполнк	😜 🛪 🤤 ····
				OnTime(こつい	いて 日程調整について	ポータルTOPへ 📃
						休田辛运 P大范 (;=)
社外含む打ち合わせ 相談者:東京 一郎						
社外担当者との打ち合わせを行い 質問事項に関しては可能な限り事	ます。 前に準備してください。				所要時間:	1時間 00分
					ロケーション:	
					回答期限:	2019年 11月 15日 (金) 10:00
会議希望日時 - 参加可能日時にチ	ェックをつけて下さい。					
ローカル時間	2019年 11月 26日 (火) 16:00 - 17:00) 2019年 11月 27日 (水 16:00 - 17:00) 2019年 11月 28日 (木) 09:00 - 10:00			
社外 大介 Photmail.com						
社外 太郎 @axcel.co.jp	×	×	 Image: A second s			
神戸 四郎 shirokobe@ontimedemo.com	×	×	×			
大阪 三郎 saburoosaka@ontimedemo.com						
東京 一郎 ichirotokyo@ontimedemo.com	×	×	×			
那覇 六郎 rokuronaha@ontimedemo.com						
博多 五郎 gorohakata@ontimedemo.com						
名古屋 二郎 jironagoya@ontimedemo.com	×	×	~			
回答集計	3	2	4			

・カスタマイズすると回答画面のヘッダー部分に設定が反映されます。



OnTime®

調整不可と回答











OnTime®

⑦ OnTime Group Calendar - IBM Note ファイル(F) 編集(E) ソース(S) リファク?	s タリング(T) 表示	:(V) 実行(R) ツール(C	D) 設計(D) ヘルプ(I	H)					-	o ×
									🐱 🝷 すべてのメール	の検索 🍳
🟫 末−ム × 🥝 OnTime Group	Calendar ×									
X 🖣 🙃 🖻 🕇 🖬 🖨 🎕			∨ ∨ b <i>i</i>	<u>u</u> <u>A</u> <u>Z</u> <u>*</u> *	*1 = = = =	≣≣‡	8a 🗉 6	ee 🕂 💒 🗗	0:* = =	
OnTime®	今日 < >	9日 - 2019年 12	月 13日		14 🚥 4 👘	日 ~	5日~	1週 ~ 2	週 ~ 休暇 ~ 🛛 ?	\$
12月2019 <> 月火水木金土日	< ⊕ 新	送信して保存	ドラフトとして係	砕 閉じる				相談者を一括追加	□ │ 日程調整メール文面	確認 🗙
48 25 26 27 28 29 30 1 49 2 3 4 5 6 7 8		件名	次年度方針検討				所要時間	2 時間	\sim	
50 9 10 11 12 13 14 15 51 16 17 18 19 20 21 22		説明	次年度の方針検討会 各自資料の準備をお	議を行います。)願いします。			ロケーシ	(3) (E		
52 23 24 25 26 27 28 29 1 30 31 1 2 3 4 5					Ι		タイムソ	ーン (GMT+0 2019年1	9:00) Osaka, Sapporo, Tokyo	~
▲ グループ 10 今回を地っ _ + f _							使用言語	日本語		
 ○.王国本心工 り ○ 会議通知 	e ()			2019年12月16日 (月)	2019年12月19日 (木)	2019年12月	20日 (金)	(+)		
↓ 日程調整 ● ●	- (#	▲ 東京一郎 (T)	okyo)	16:00 - 18:00	16:00 - 18:00	16:00 - 1	18:00	日桂を追加		
- ふ オーナー 社外含む打ち合わせ 2019年11月15日 3/8		IchiroTokyo@ 神神戸四郎(K	ontimedemo.co				,			
【地方担当者定例会議】 2019年11月22日 1/6	N	大阪 三郎 (O SaburoOsaka	saka) ©ontimedemo							
- 🕹 未回答		那覇 六郎 (N RokuroNaha@	aha) Pontimedemo.c							
2019年11月4日 1/6 - 乙 回答済		₩ ● 「」 ● GoroHakata@	akata) ontimedemo.c							
地万担当者事前会議 相談者: Jiro Nagoya 2019年11月4日 2 / 6		名古屋 二郎 JiroNagoya@c	(Nagoya) Intimedemo.com							
		▲ 相談者を追加								
🗙 マイオーダー										
₩₩ 凡例 標準設定	今日									
完了								•	📝 🚜 101	東京 一郎 ▲

12



- 相談者は議長が自分の会議や、議長の代理として日程 調整を行うことができます。
- 相談先メンバーと複数の日程候補を設定して回答依頼を メールで送信できます。
- 回答が集まることで最適な日程を確認し、そのまま会議招 集画面を開くことができます。







相談先メンバーを選択し、日程調整タブ内の「+」ボタンをクリックします。

相談先は入力画面で追加できます。
 相談先を選択しない状態でも「追加」で日程調整を作成できます。



) OnTime Group Calendar - IBM Note ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 作成(C BK - X 開	es) アクション(A)	アプレット ツール(O) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)	- D	×
合 ホーム × Chora Group	o Calendar 🔿	¢	X 9 YOUR MUTER	
% 및 © © *1 • ▲ ↔ «	0	· b i ⊔ A ℓ ℓ · · ·	■ *1 ☵ ☵ ☴ ☰ ☰ ☷ ᡧ ☷ ∥ ∞ ↔ ∡ ┲ @ :☆ ᆃ ■	
OnTime®	今日 🗸 >	9日 - 2019年 12月 13日	48 ●●▲ 日 ~ 5日 ~ 1週 ~ 2週 ~ 休暇 ~ ? 🕻	*
12月 2019 < > 月火水木金土日 48 25 26 27 28 29 30 1	< O新 ♣6	送信して保存 ドラフトとして保存 閉じる	相談者を一括追加 日程調整メール文面確認	×
49 2 3 4 5 6 7 8 50 9 10 11 12 13 14 15 51 16 17 18 19 20 21 22	ند ی ب	形明 説明		
52 23 24 25 26 27 28 29 1 30 31 1 2 3 4 5			タイムゾーン (GMT+09:00) Osaka, Sapporo, Tokyo > 回答期限 2019年11月5日 (火) 10:00 >	
▲ グループ 10.全国各地ユーザー			使用重語日本語	
 ☆ 会議通知 山 日程調整 		● ● 日程を追加		1
- む オーナー	₩ ₽	東京一郎 (Tokyo) IchiroTokyo@ontimedemo.co ☑		
2019年10月31日 1/3 社外含む打ち合わせ 2019年11月15日 4/8	¥**	→ ShiroKeeontimedemo.com ビ 大阪三郎 (Osaka)		
【地方担当者定例会議】 2019年11月22日 2/6		新覇六郎 (Naha) RokuroNaha@ontimedemo.c ☑		
2019年11月30日 2/7 - 也未回答 ————————————————————————————————————		● 博多五郎 (Hakata) GoroHakata@ontimedemo.c タキ馬 二郎 (Magoura)		
想報会 相談者: Jiro Nagoya 2019年11月4日 1 / 6 - ▲ 回答洛		(副) 白口座 (Naguya) JiroNagoya@ontimedemo.com ✓ ▲ 相談者を追加		
地方担当者事前会議 相談者: Jiro Nagoya 2019年11月4日 2 / 6				
🗙 マイオーダー				
₩ 凡例 標準設定	今日			
完了			🔺 🔰 🚜 101東京 —	£β ▲

OnTime®

日程調整の情報を入力します。

•

14

- 「件名」「説明」「所要時間」「ロケーション」「タイムゾーン」 「回答期限」を指定します。
- メール送信時や社外の回答画面の表示言語の初期値を 「使用言語」欄で指定できます。
- 入力した内容は会議招集画面に引き継がれます。











「相談先を一括追加」を指定します。

 メールアドレスのリストを入力し「日程調整に追加」ボタンを クリックすることで、一括で相談先を追加できます。









- 「日程調整メール確認」をクリックしメール内容を指定します。
- 「日程調整メール確認」で相談先へのメール内容を変更可 能です。 変更不要であればそのまま送信してください。





 ⑦ OnTime Group Calendar - IBM Notes ファイル(F) 編集(E) ソース(S) リファクタリン 旧く レーマーン 	νグ(T) 表示(V) 実行(R) ツール(O) 設計(D) ヘルプ(H)	- □ × ▼ ▼すべてのメールの検索 Q	
含末−ム × C OnTime Group Cal : み 型 値 ጮ *1 ▼ ▲ 冊 ※	lendar ×		「送信して保存」で相談先に回答依頼メールが配信されま
OnTime® ⇒E	日 く > 9日 - 2019年 12月 13日	日 ~ <u>5日 ~</u> 1週 ~ 2週 ~ 休暇 ~ ? ☆ 相談者を一括追加 日程調整メール文面確認 ★	す。
月火水木金土日 48 25 26 27 28 29 30 1 49 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 51 16 17 18 19 20 21 22 52 23 24 25 26 27 28 29 1 30 31 1 2 3 4 5	よ 6 ケ年度方針検討 マ ス 説明 次年度の方針検討会議を行います。 マ 会自資料の準備をお願いします。	所要時間 2 時間 ロケーション タイムゾーン (GMT+09:00) Osaka, Sapporo, Tokyo 回答期限 2019年11月30日(土) 使用言語 日本語	 送信せずに後程利用する場合は、「ドラフトとして保存」を 選択します。
10:全国各地ユーザー 10:全国各地ユーザー 10:全国各地ユーザー 11:日程調整 12:1	2 ① 2 ① 2 ① 2 ① 2 ① 2 ① 2 ① 2 ①	(木) 2019年12月20日(金) ① 16:00-18:00 日程を追加 ご ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ······ ·······	
 × マイオーダー Ⅲ 凡例 標準設定 発了 	÷∃	■ TRANA ● J NAACA TO TE E CONTROL ON THE USE THE ONE ● J NAACA TO TE E CONTROL ON THE USE THE ONE Image: A to te	











相談者操作-回答促進の支援機能



会議(回答期限早め)」の日程調整のご返事を頂いていません。- IBM Notes	– 0 ×
、川(F) 編集(E) 表示(V) 作成(C) アクション(A) ツール(O) ワインドク(W) ヘルノ(H)	
ホーム × ▲ Jii0 Nagoya - Maii × ▲ 日告期除年創)」の日程調整のこ返事を頂いていません。 ×	
w≠ Reply + Reply to All + Forward + ■ + ▶ + ■ Display + Q + More +	
「会議(回答期限早め)」の日程調整のご返事を頂いていません。 Ichiro Tokyo to: Uro Nagoya	2019/11/01 15:07 Show Details
- 名古屋 二郎(Nagoya)様へ	
東京 一郎(Tokyo)様があなたに「会議(回答期限早め)」の日程調整のご相談を既にされています。 お手数お掛けしますがご出席可能な日時をご確認下さい。	
以下のリンクを表示III(と日程調整の登録選択画面が開きます。 http:// OnTime/OnTimeGCOlient nsf/pollarity?link= Sope	enpage √ ^ի յ
よろしくお願いいたします。	¥
※このメールは【OnTime 日程調整オジッコン】が代理で送信しています。 ※このメールにおふ当たりがない場合は誤って送信された可能性がございます。	
※その場合はお手数ではございますが発信者に確認をお願いいたします。	

- La La Classica de la construcción de la const de la construcción de la const

- 日程調整の運用に伴い、回答が滞るケースがあります。
- OnTime日程調整は各種メール通知機能があります。



102.名古屋 二郎 •







e/OnTimeGCClient.nsf/pollarity?link=_____&openpage

• 回答期限24時間前になると相談者にURLリンク付きの リマインドメールが届きます。

相談者がリマインドメール内のURLリンクをクリックします。

• 該当する日程調整の画面が開きます。



101.東京 一郎 🔺



















OnTime®

• 全員が回答した場合、期限前でも相談者にURLリンク付きのメールが届きます。

相談者がリマインドメール内のURLリンクをクリックします。

• 該当する日程調整の画面が開きます。





相談者操作 回答結果から会議招集







相談者操作-回答結果から会議招集

26

暈 OnTime Group Calendar - IBM Note ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 作成(C	es ご) アクション(A)) アプレット ツール(O) ウィンドウ(W) ヘルプ((H)				- 0	×
							🔀 🝷 すべてのメールの検索	<u>م</u>
🏫 木∽ム × 🛛 🔀 Ichiro Tokyo -	Mail × 🤇	🚰 OnTime Group Calendar 🛛 🗙						
:X 🖪 🗇 🖻 🕇 • 📥 🖶 (6	✓ b i	<u>u</u> <u>A</u> <u>Z</u> <u>v</u> *	****	🗏 🗏 🏥 🗛 🗐 🖉	@ 🕂 💒 F @ :	the 💼 🖬	
OnTime®	今日 < >	9日 - 2019年 12月 13日		12 • • • •	日 ~ <u>5日 ~</u>	1週 ~ 2週 ~	休暇 ~ ?	٥
12月2019 < > 月火水木金土日	< ⊕ 新	編集 未回答者に通知 閉じる	3				日程調整メール文面確認	× ×
48 25 26 27 28 29 30 1 49 2 3 4 5 6 7 8	 全てを 	件名 社外含む打ち合わせ	1		所要時間	1 時間		
50 9 10 11 12 13 14 15 51 16 17 18 19 20 21 22		説明 社外担当者との打ち 質問事項に関しては	合わせを行います。 可能な限り事前に準備し	てください。	ロケーシ	ヨン		-
52 23 24 25 26 27 28 29 1 30 31 1 2 3 4 5					回答期限 使用言語	2019年11月1 日本語	5日 (金) 10:00	
▲ グループ 10.全国各地ユーザー			2019年11月26日 (火)	2019年11月27日 (水)	2019年11月28日 (木)			-
▶ 会議通知			16:00 - 17:00	16:00 - 17:00	09:00 - 10:00			- 1
↓ 日程調整 0 0	神	東京 一郎 IchiroTokyo@ontimedemo.com	~	~	~			
- 含 オーナー	**		×	×	×			
2019年10月31日 3/3 社外含む打ち合わせ 2019年11月15日 2019年11月15日 6/8		W 神戸 四郎		~				Ì
【地方担当者定例会議】 2019年11月22日 2/6		ShiroKobe@ontimedemo.com 大阪 三郎	-	~	· ·			
次年度方針検討 2019年11月30日 2/7		新覇 六郎 RokuroNaha@ontimedemo.com	×	~	~			
		· 博多 五郎 多 GoroHakata@ontimedemo.com						
- 乙 回答済		名古屋 二郎 JiroNagoya@ontimedemo.com	~	×	~			
相談者: Jiro Nagoya 2019年11月4日 2 / 6		回答集計	会議招集 4	会議招集 4	会議招集 6 ●			
★ マイオーダー								
₩ 凡例 標準設定	今日							
完了						*	📝 🚜 101.東京	一郎 🔺

- C
- 日程調整の回答を確認できれば、相談者は最適な日程 を選択して会議招集できます。
- 代理で日程調整の相談を行っていた場合は、会議招集 画面で作成先を変更することで自身の参加を除外することができます。



相談者操作 – 回答結果から会議招集1





• 自分がオーナー(相談者)の日程調整を開きます。

OnTime画面や通知メールのリンクから日程調整を開きます。



相談者操作 – 回答結果から会議招集 2

28



④ OnTime Group Calendar - IBM Note ファイル(E) 寝集(E) 表示(M) 作成(C)	es ⁻) アクション(Δ	Δ) アブレット ツール(Ο) ウィンドウ(M) Δルブ	(H)				-	o ×		
	-/ ////////////////////////////////////						💌 🗸 🦉	レールの検索 Q		
🟫 木ーム 🛛 🔀 Ichiro Tokyo -	Mail ×	🚱 OnTime Group Calendar 🛛 🗙								
: X 🖪 🙃 🖻 🕇 • 📥 🖶 🔅	8	v v b <i>i</i>	<u>u</u> <u>A</u> <u>Z</u> = *	* = = = =		∥ ⇔ →	0:* = -			 回答結果をす
OnTime®	今日 < >	9日 - 2019年 12月 13日		2 4 • • • • •	日 ~ 5日 ~	1週 ~ 2 រ៉	圆 ~ │ 休暇 ~	? 🌣	<u>Г</u>	
12月2019 <> 月火水木金土日	< ⊕ 新	編集 未回答者に通知 閉じ	5				日程調整メール	文面確認 🗙		対象とする日格
48 25 26 27 28 29 30 1 49 2 3 4 5 6 7 8	□ 全てる	件名 社外含む打ち合わせ	ż		所要時	間 1時間				会議招集]を
50 9 10 11 12 13 14 15 51 16 17 18 19 20 21 22		説明 社外担当者との打ち 質問事項に関しては	5合わせを行います。 は可能な限り事前に準備し	ってください。	ロケー	ション	18158 (\$) 1000			▲ 遅切↓ たロ程
52 23 24 25 26 27 28 29 1 30 31 1 2 3 4 5					使用言	磁 2019年1 語 日本語	1月15日 (金) 10:00			• 医扒した口伯
▲ グループ 10.全国各地ユーザー	Ý		2019年11月26日(火)	2019年11月27日(水)	2019年11月28日(木)					
≥ 会議通知	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	東京 一郎	16:00 - 17:00	16:00 - 17:00	09:00 - 10:00					
□□□ 日程調整 ① ●	ē	IchiroTokyo@ontimedemo.com	•	•	•					
- ¹ オーナー	-	Daxcel.co.jp	×	×	~					
2019年10月31日 3/3	32	创社外 大介 Photmail.com						ł		
在外目む打ち合わせ 2019年11月15日 6/8 【地方担当者定例会議】		神神戸四郎 P ShiroKobe@ontimedemo.com	×	×	~					
2019年11月22日 2/6 次年度方針検討		大阪 三郎 SaburoOsaka@ontimedemo.com	×	✓	~					
2019年11月30日 2/7 - 本回答		部覇 六郎 RokuroNaha@ontimedemo.com	×	×	×					
懇親会 相談者: Jiro Nagoya 2019年11月4日 1 / 6		様多 五郎 多 GoroHakata@ontimedemo.com								
- ゴ 回答済 地方担当者事前会議		(G 口産 二郎 JiroNagoya@ontimedemo.com	~	~	~					
相談者: Jiro Nagoya 2019年11月4日 2 / 6		回答集計	会議招集 4	会議招集 4	会議招集 6 し					
★ マイオーダー	-									
標準設定	今日									
完了						•	₽ 44	101.東京 一郎 🔺		

OnTime®

• 回答結果を参考にして最適な日程を選択します。

対象とする日程の回答集計欄に表示されている 「会議招集」をクリックします。

• 選択した日程の会議招集作成画面が表示されます。



相談者操作 – 回答結果から会議招集3



⑦ OnTime Group Calendar - IBM Notes ファイリノレン 原集(E) まテハル 作前(C)		A		– 0 ×
	79999(A) 79091 990(0) 91919(W)	()()(n)		🐱 🗸 すべてのメールの検索 🛛 🔍
合ホーム × 🔽 Ichiro Tokyo - Ma	ail 🗴 🔗 OnTime Group Calendar 🗴			
: 🎖 🖫 🖻 🖻 🏷 📥 🖶 🌒		biuAZ	_ +1 +1 = = = = = = = 1= 0, = 0 →	: 🏷 🛳 🗐
OnTime® ⇒	□ < > 9日 - 2019年 12月 13日		44 ● ● ▲ 日 ∨ 5日 ∨ 1週 ∨ 2週	~ 休暇 ~ ? 💠
12月2019 <> < 月火水木金土日	● 新規作成 ◎ 新規メール ◎ 印	送信 予定情報	影確認 出席可能時間の検索 ノビル	ケータリング 🗙
48 25 26 27 28 29 30 1 49 2 3 4 5 6 7 8 50 9 10 11 12 13 14 15 51 16 17 18 19 20 21 22 22 32 24 25 26 27 28 29 130 31 1 2 3 4 5	全てを選択 09 10 東京一郎(Tokyo) 在宅 したはってもないのでのためのでのためのでのためのであった。 定 東京-IT企画部 25000000000000000000000000000000000000	作成先 #-5	会議 議長 ◎ 東京 - 郎 (Tokyo) ◎ 東京 - 郎 (Tokyo) × btol 金わげた つわせ	□ 非公開 □ 通知する ♪ □ 空き時間として扱う
グループ 10全国各地ユーザー ①	大阪 三部 (Osaka) 大阪 三部 (Osaka) 大阪 三部 (Osaka) 大阪-IT企画部 本戸 四郎 (Kobe) ちhiroKobe@ontimede 神戸-IT企画部 博多 五郎 (Hakata) プロ	開始 終了 必須	2019年11月28日 (木) ∨ 09:00 ∨ 2019年11月28日 (木) ∨ 10:00 ∨ 10:00 ∨ 1時間 ∨ ② 大阪 三郎 (Osaka) × ② 那爾 六郎 (Naha) × ③ 博多 五郎 (Hakata) × ③	繰り返し Kobe) × 名古屋 二郎 (Nagoya) ×
2019年10月31日 3/3 社外含む打ち合わせ 2019年11月15日 6/8 (地方担当者定例会議) 2019年11月22日 2/6	● 博多-IT企画部 那朝六郎 (Naha) RokuroNaha@ontimed 那明-IT企画部	<u>任意</u> <u>通知のみ</u> 今祥室		
次年度方針検討 2019年11月30日 2/7 - 也未回答		ズ語主		模索
 懇親会 相談者: jiro Nagoya 2019年11月4日 1 / 6 ○ 回答済 地方担当者事前会議 相談者: jiro Nagoya 		ロケーション カテゴリ		
2019年11月4日 2/6		jp FLDNM1		
▲ <1/1-9- Ⅲ 凡例 標準設定	今日 〈 11月 23 主	B Ⅰ 旦 abc 社外担当者との打 新期憲百に期1,7	A A ⁰ A 2 三 三 玉 西 王 玉 ▲ № 0 I5合わせを行います。 (+可能が限り書前に推薦1.テイギナい)	

内容に修正の必要がなければ「送信」で会議招集します。





相談先メンバー操作 OnTimeユーザー回答







相談先メンバー操作-OnTimeユーザー回答



🥝 OnTime - Desktop	× +								- 0	×
 → C ① 保護されてい 	ない通信	/OnTime/On	nTimeGCClient.nsf/de	sktop					☆	e :
OnTime° 🗧	≽日く〉	1日 - 2019年 11月 5日		8 • • • • •	日 ~ 5日 ~	1週、	✓ │ 2週~	└ │ 休暇 〜	?	\$
11月2019 <>> <>	 ○ 新規 ○ 全てを選 ② ○ <l< td=""><td>回答 未選択で「調整不可」とほ 社外含む打ち合わせ 相談者:東京 一郎 社外担当者との打ち合わせを行います。 質問事項に関しては可能な限り事前に準</td><td>回答 閉じる 偏してください。</td><td></td><td>所要読 ロケー 回答期</td><td>r間 -ション I限</td><td>1時間 2019年11月1</td><td>5日(金) 10:00</td><td></td><td>×</td></l<>	回答 未選択で「調整不可」とほ 社外含む打ち合わせ 相談者:東京 一郎 社外担当者との打ち合わせを行います。 質問事項に関しては可能な限り事前に準	回答 閉じる 偏してください。		所要読 ロケー 回答期	r間 -ション I限	1時間 2019年11月1	5日(金) 10:00		×
↓ クルーク 10.全国各地ユーザー		会議希望日時 - 参加可能日時にチェックる	をつけて下さい。 2019年11月26日 (火)	2019年11月27日 (水)	2019年11月28日(木)					
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	(1) 名古屋 二郎	16:00 - 17:00	16:00 - 17:00	09:00 - 10:00					
オーナー 方担当者事前会議 119年11月4日 2/6		JiroNagoya@ontimedemo.com	5 6	7 8	9 10	11	12	13	14	15
親会 019年11月4日 1/6	. 1	東京,一部	~	~	~					
3 不回答 (ST3 談者: otdadmin (otdadmin) (19年11月5日 1 / 5	-	@社外太郎 @axcel.co.jp	×	×	~					
地方担当者定例会議】 談者: Ichiro Tokyo 119年11月22日 2 / 6		社外 大介 @hotmail.com 神 神戸 四郎		×	4					
」回答済 議(回答期限早め) 談者:東京 一郎(Tokyo)	1	P ShiroKobe@ontimedemo.com 大阪 三郎 SaburoOsaka@ontimedemo.com	×	✓	~					
外含む打ち合わせ 談者:東京 一郎 19年11月15日 6/8		新覇 六郎 RokuroNaha@ontimedemo.com 秋 博多 五郎	×	~	~					
年度方針検討 製著:東京一郎 (Tokyo) 119年11月30日 2./7		GoroHakata@ontimedemo.com								
マイオーダー										
凡例	今日									

- 相談先メンバーはメール内のリンクやOnTime画面から参加可能日時を回答できます。
- 相談先メンバーがOnTimeユーザーの場合はOnTime画面 に通知されます。
- 日程調整の左図の様に「未回答」と表示されます。
- 相談先メンバーは相談者が提示した日程候補から出席可 能日時を選択し、回答します。





相談先メンバー操作 – OnTimeユーザー回答 1

32



❀ 「社外含む打ち合わせ」の日程調整の相談です。- IBM Notes	- D	×
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 作成(C) アクション(A) ソール(O) ウインドウ(W) ヘルプ(H)		
	▲ ▼ すべてのメールの検索	4
「社外含む打ち合わせ」の日程調整の相談です。 Ichiro Tokyo to: JiroNasoya	2019/10/30 16:05 Show Details	5
東京 一郎様があなたに「社外含む打ち合わせ」の日程調整のご相談をされています。 お手数お掛けしますがご出席可能な日時をご確認下さい。		
以下のリングを表示頂くと日程調整の登録選択画面が開きます。 http:/// /OnTime/OnTimeGCOlient nsf/collarity?link=		
く よろしくお願いいたします。 一		
※このメールは【onTime 日程調整オプション】が代理で送信しています。 ※このメールにお <u>心当たりがない場合は誤って送信された可</u> 能性がございます。		
※その場合はお手数ではございますが発信者に確認をお願いいたします。		
		1

OnTime®

• 相談者からURLリンク付きのメールが届きます。 OnTime画面上の日程調整欄にも表示されます。

メール内のURLリンクをクリックします。

 OnTimeにログインしていない場合、OnTimeログイン画面 が表示されるので、ログイン後に該当する日程調整画面が 開きます。



相談先メンバー操作 – OnTimeユーザー回答 2



🥝 OnTime - Desktop	× -	F				- 6) ×		
← → C ③ 保護されていない通信 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・									
OnTime®	今日 🕻 🕻	▶ 1日 - 2019年 11月 5日		8●●▲ 目 ~	5日~ 1週~	2週 ~ 休暇 ~ ?	\$	• OnTi	meの画面が開き、回答依頼の日程調整画面が開
11月 2019 <>> 月火水木金土日 44 28 29 30 31 1 2	< ❶ 新:	規 回答 未選択で「調整不可」と回	答 閉じる				×	きます	
45 4 5 6 7 8 9 10 46 11 12 13 14 15 16 17 47 18 19 20 21 22 23 24 48 25 26 27 28 29 30 1		相談者:東京 一郎 社外担当者との打ち合わせを行います。 質問事項に関しては可能な限り事前に準備	着してください。		所要時間 ロケーション	1 時間		相談日	時をクリックします。
49 2 3 4 5 6 7 8 ▲グループ 10.全国各地ユーザー 図 会議通知		会議希望日時 - 参加可能日時にチェックを	つけて下さい。 2019年11月26日(火) 201	19年11月27日 (水) 2019年11月	回答期限 28日 (木)	2019年11月15日 (金) 10-10		 日付 相談 	をクリックすると自身の当日のスケジュール状況と、 日程を確認できます。
↓ ↓ 日程調整 ↓ ↓ 二 日程調整 ↓ 二 オーナー 地方担当者事前会議 2019年11月4日 2/0	5	② 名古屋 二郎 jiroNagoya@ontimedemo.com			17 18	19 20 21	22		
2019年11月4日 1/0 - 古未回答	5	東京 一郎 IchiroTokyo@ontimedemo.com	~	× •	•				
相談者: otdadmin (otdadmin) 2019年11月5日 1 / 1 【地方担当者定例会議】	5	社外 太郎	×	× ✓	•			参加可	「能な日程にチェックをつけます。
相談者: Ichiro Tokyo 2019年11月22日 2 / 0 - ゴ 回答済	5	神 神戸 四郎 戶 ShiroKobe@ontimedemo.com	×	×	•			2	
会議(回答期限早め) 相談者:東京一郎(Tokyo) 2019年10月31日 3/1	3		✓		•				
社外営む打ち合わせ 相談者:東京 一郎 2019年11月15日 6/3	3	RokuroNaha@ontimedemo.com 博多 五郎 参 GoroHakata@ontimedemo.com	~	•					
次年度方針検討 相談者:東京一部 (Tokyo) 2019年11月30日 2 / 7	7								
🗙 マイオーダー									
● 凡例 標準設定	今日								





相談先メンバー操作 – OnTimeユーザー回答 3



🥝 OnTime - Desktop		× +						– ø ×
← → C () #	保護されていた	ない通信	/OnTime/O	OnTimeGCClient.nsf/c	desktop			☆ 😬 :
OnTime®	今)日 く >	1日 - 2019年 11月 5日		1 & 🚥 &	日 ~ 5日 ~	1週 ~ 2週 ~ 休眠	R~ ? 🌣
11月 2019	$\langle \rangle \langle$	● 新規	回答 未選択で「調整不可」と	·回答 閉心z				×
月火水木金	土日							
44 28 29 30 31 1 45 4 5 6 7 8	2 3 9 10	 全てを選 	社外含む打ち合わせ 相談者:東京 一郎					
46 11 12 13 14 15	16 17		社外担当者との打ち合わせを行います。			所要時間	1 時間	
47 18 19 20 21 22	23 24		質問事項に関しては可能な限り事前に認	準備してください。				
⁴⁸ 25 26 27 28 29 49 2 3 4 5 6	30 1 7 8					UV-V33		
		ale a				回答期限	2019年11月15日(金) 1	0:00
グループ 10.全国各地ユーザー	•	Ē	会議希望日時 - 参加可能日時にチェック	をつけて下さい。				
▶ 会議通知	6	1		2019年11月26日 (火)) 2019年11月27日 (水)	2019年11月28日 (木)		
■日程調整	20	-	《10》 名古屋 一郎	16:00 - 17:00	16:00 - 17:00	09:00 - 10:00		
- ů オーナー			JiroNagoya@ontimedemo.com		<u>∠</u>	J 🖉 🗋	44 40 40	14 15
地方担当者事前会議 2019年11月4日	2/6			5 6	/ 8	9 10 1	11 12 13	14 15
想親会								
2019年11月4日 - 出 未回答	1/6		東京 一郎 IchiroTokyo@ontimedemo.com	~	×	×		
TEST3 相談者: otdadmin (otdad	dmin)		社外 太郎	×	×	~		
2019年11月5日	1/5		waxcei.co.jp 谷井外 大介					
【地方担当者定例会議】 相談者: Ichiro Tokyo			@hotmail.com					
2019年11月22日 - 乙 回答溶	2/6		神戸四郎 らhiroKobe@ontimedemo.com	~	×	✓		
会議(回答期限早め)			大阪 三郎	~	~	~		
2019年10月31日	3/3		小 那覇 六郎	~				
社外含む打ち合わせ 相談者:東京 一郎			RokuroNaha@ontimedemo.com	×	~	~		
2019年11月15日	6/8		博多 五郎 多 GoroHakata@ontimedemo.com					
次年度万軒棟割 相談者:東京一郎 (Tokyo) 2010年11日20日)							
2019年11月30日	211							
🗙 マイオーダー								
111 凡例		今日						
標準設定								







相談先メンバー操作 社外メンバー回答







相談先メンバー操作ー社外メンバー回答

36



OnTime®

• OnTime日程調整はインターネットメールアドレスを直接指 定することで、社外の相談先メンバーにも回答依頼すること ができます。

外部からのアクセスが可能な環境である必要があります。

社外の相談先メンバーはメール上のリンクからブラウザで回答ページを開き回答します。



相談先メンバー操作-社外メンバー回答1

37





OnTime®

• 相談者からURLリンク付きのメールが届きます。

メール内のURLリンクをクリックします。

• 社外の相談先メンバー向けの日程調整画面が開きます。



相談先メンバー操作-社外メンバー回答2





OnTime®

参加可能な日程にチェックをつけます。

「回答」または「調整不可と回答」をクリックします。

 「調整不可と回答」をクリックすると全てに参加不可として 回答となります。



38



相談先メンバー操作 モバイル画面







相談先メンバー操作ーモバイル画面回答



AA anvidervt.avvnt.local	S
	≡
1月全社会議一日程調整 相談者:事業部長 横浜 五郎 (yokohama)	
1月全社会議-日程調整です。 11月30日までに回答をお願いします。	>
所要時間: 2時間 00分	
回答期限: 2019年 11月 30日 10:00	
2020年1月13日(月) 10:00 - 12:00	2 >
2020年1月14日(火) 10:00 - 12:00	1 >
2020年1月15日(水) 10:00 - 12:00	2 >
調整不可と回答	答

- 日程調整回答画面はスマートフォンに対応しています。
- スマートフォンで受け取ったメールのリンクを開くと、自動的に スマートフォン向けの画面にリダイレクトされます。
- 操作方法はパソコン用ブラウザと同じです。





相談先メンバー操作 – モバイル画面回答1

41



ΑА	110.168			Ç						
受信ボック	72		☆	Π						
✓	「1月全社会議 調整の相談です 2019/11/01 05:16P 詳細 5rou yokohama	— 日程調整 M	5」の日程	¥						
返信全	員に返信									
Administrat	tor (Administrator)枚	策へ								
事業部長 横浜 五郎 (yokohama)様があなたに「1月全社会 議-日程調整」の日程調整のご相談をされています。 お手数お掛けしますがご出席可能な日時をご確認下さい。										
以下のリン す。	クを表示頂くと日積	呈調整の登録	選択画面が開	きま						
<u>http://</u> link=!	/ <u>On</u>	Time/OnTime	GCClient.ns	<u>f/pollari</u>						
よろしくお	願いいたします。									
*このメー川 信していま *このメー川 能性がござ *その場合に いたします。	しは【OnTime 日程 す。 しにお心当たりがな います。 よお手数ではござい 。	調整オプショ い場合は誤っ ますが発信者	ン】が代理 って送信され 音に確認をお	で送 た可 願い						
		h r		R						

OnTime®

• 相談者からURLリンク付きのメールが届きます。

メール内のURLリンクをクリックします。

• モバイル用の日程調整画面が開きます。



相談先メンバー操作 – モバイル画面回答 2



apydistyLatewnLlocal Ç AА \equiv 1月全社会議一日程調整 相談者: 事業部長 横浜 五郎 (yokohama) 1月全社会議-日程調整です。 11月30日までに回答をお願いします。 所要時間: 2時間 00分 ロケーション: 回答期限: 2019年11月30日10:00 2020年1月13日(月) 1 > 10:00 - 12:00 2020年1月14日(火) 1 10:00 - 12:00 2020年1月15日(水) 1 > 10:00 - 12:00 調整不可と回答

OnTime®



参加可能な日程にチェックをつけます。

「回答」または「調整不可と回答」をクリックします。

• 「調整不可と回答」をクリックすると全てに参加不可として 回答となります。

