



画面一新！新機能追加！
最新版 OnTime Group Calendar for IBM

2018/9/6-7
有限会社アクセル
OnTime Sales & Marketing Director
松田秀幸

OnTime Group Calendar for IBM とは

- 開発：デンマーク IntraVision
- 2012年7月2日 Ver 2.1 日本語版発売
- 現在 Ver. 5.4.5 (for IBM)
- 日本、及びヨーロッパの皆様がイメージされるグループカレンダー/グループスケジューラーをNotes/Dominoで実現した製品
- USは興味がなさそうです (24年前からV10に到るまで)

「グループカレンダー」でやりたいこと

何はともあれ、まず

**「チーム全体を見やすく俯瞰できる表示」
(会議室も)**

ぱっと見て

誰がいつどういう予定が入っているのか
どこでどういうことをしているのか
(会議室も)

「グループカレンダー」としての理想

The screenshot displays the OnTime Group Calendar interface. The top header shows the date '今日 < > 12日 - 2018年 11月 14日' and navigation options for time periods (3日, 1週, 3週, 休暇). The left sidebar contains a list of groups, including 'グループ 重要グループ', '公開グループ', '共有グループ', and 'お気に入り'. The main area shows a calendar grid for November 12th, 13th, and 14th, 2018. Various events are scheduled, such as '事業部長 東京 四郎 (tokyo)', '代表取締役 札幌 一郎 (sappo...)', '取締役 仙台 三郎 (sendai)', '課長 大阪 九郎 (osaka)', '事業部長 横浜 五郎 (yokoha...)', '岡山 十一郎 (okayama)', '高松 十二郎 (takamatsu)', '部長 名古屋 七郎 (nagoya)', and 'Administrator (Administrat...)'. The bottom of the interface features the OnTime logo and the text 'OnTime® Group Calendar'.

今日 < > 12日 - 2018年 11月 14日




 |
 [日](#)
 |
 [3日](#)
 |
 [1週](#)
 |
 [3週](#)
 |
 [休暇](#)
 |
 [?](#)


< 新規作成

検索

	11月12日(月)								11月13日(火)							11月14日(水)					
事業部長 東京 四郎 (tokyo) オンタイム事業部-オントアイ... https://ontimesuite.jp-オン...	空き時間扱い 終日の... 製品説... 京...								監査準備 緊急							WEB... 予定非... 会... 会議し... 歯医者					
代表取締役 札幌 一郎 (sappo... 役員室 -役員室	重要1 ... 重要2 重要3 ... 創立記念日															内緒ではない 詳細が...					
取締役 仙台 三郎 (sendai) -	関... 関西出張								取締役...							休み					
課長 大阪 九郎 (osaka) 営業部-営業 2 課 https://www.facebook.com/...	打ち合わせ 資料... デモ 資料持...								企画会議 出張手配 緊急							(非公開) (非公開)					
事業部長 横浜 五郎 (yokoha... 事業展開部 -事業展開部	打ち合わせ								家族サービス							会議準備 プロ... デモ...					
岡山 十一郎 (okayama) 営業部-営業 1 課 http://ontimesuite.jp/know-...	打ち合わせ 術医書								adminからの... 緊急 プロジ...							(非公開)					
高松 十二郎 (takamatsu) 営業部-営業 2 課 -営業部-営業 2 課	打ち合わせ 製品...								企画会議 デモ 緊急							予定 プロジェクト					
部長 名古屋 七郎 (nagoya) 開発部 -開発部																					
Administrator (Administrat... MASTER-	大...								新 予定 重...												
会議室 1 (1名) 西日本 たくさん	事...																				

- ★ よく使う
- ★ 人事プロジェクト
- ★ 大事なグループ
- ★ 役員のみ
- ★ **重要グループ**

日程調整

凡例
標準設定

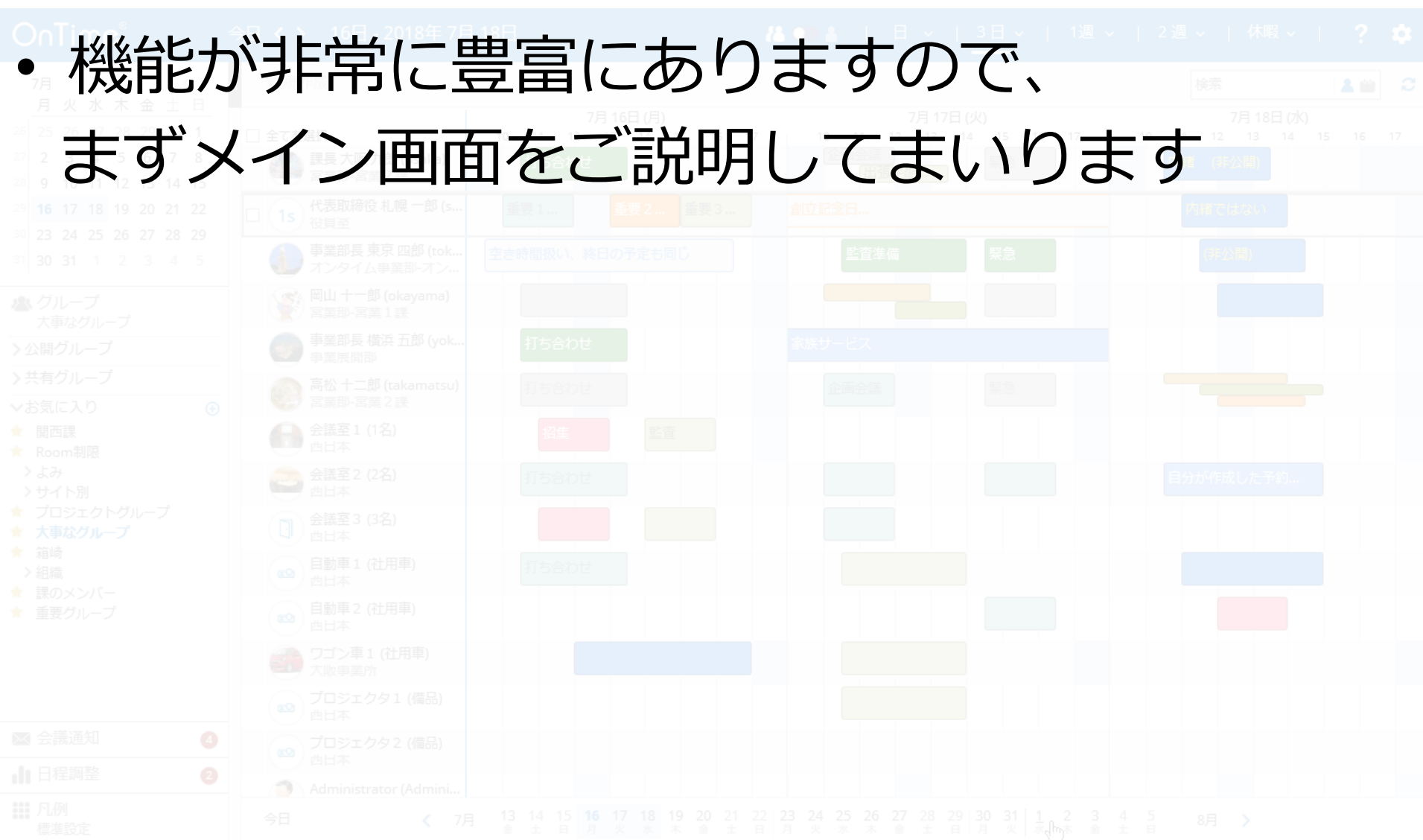
今日 < 11月 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 12月 >



OnTime® Group Calendar

このメイン画面からできることについて

- 機能が非常に豊富にありますので、
まずメイン画面をご説明してまいります



メイン画面いろいろ 1 (ユーザー向け説明書より)

OnTime® 今日 < > 16日 - 2018年 7月 18日

検索

タイムスケール
選択したそれぞれのスケールのビュー表示。
「休暇」ビューは組織で設定した予定のみ表示。
▼はビュー設定を切り替えて表示出来ます。

設定
クリックすると
言語関連の変更
画面が開きます。

日付ピッカー
クリックで希望の
日付にジャンプ

グループ
指定したグルー
プの一覧をメイ
ンビューに表示

会議通知
会議の各種通知
が表示されます

日程調整(オプション)
会議開催日時の
相談投票機能

凡例
予定の種別毎に
色の説明

メインビュー
選択されたグループの
メンバーの予定を一覧表示

日付スライダー
表示期間を表示
直接指定も可能

新規作成

7月

月 火 水 木 金 土 日

26 25 26 27 28 29 30 1

27 2 3 4 5 6 7 8

28 9 10 11 12 13 14 15

29 16 17 18 19 20 21 22

30 23 24 25 26 27 28 29

31 30 31 1 2 3 4 5

グループ

大事なグループ

> 公開グループ

> 共有グループ

✓ お気に入り

★ 関西課

★ Room制限

> よみ

> サイト別

★ プロジェクトグループ

★ 大事なグループ

★ 箱崎

> 組織

★ 課のメンバー

★ 重要グループ

会議通知

日程調整

凡例

標準設定

岡山 十一郎 (okayama)

営業部-営業 1 課

事業部長 横浜 五郎 (yok...

空き時間扱い、終日の予定も同じ

打ち合わせ

重要 1...

監査準備

緊急

(非公開)

家族サービス

企画会議

招集

監査

会議室 2 (2名)

西日本

会議室 3 (3名)

西日本

大阪事業所

Administrator (Admini...

13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5

金 土 日 月 火 水 木 金 土 日 月 火 水 木 金 土 日 月 火 水 木 金 土 日 月 火 水 木 金 土 日

8月 >

メイン画面いろいろ 2 (ユーザー向け説明書より)

縦に人

横に時間

現在時刻を赤線で表示

会議通知に未応答時
グレー表示されます

クリックで画面更新
F9でも可能、Shift+F9で全更新

新規作成

検索

7月16日(月)

7月17日(火)

7月18日(水)

「空き時間として扱う」
オプションが指定された予
定は文字を背景色で
背景は薄いグレーです。

閲覧権限が無ければ
予定枠しか見えません。
全ての件名が見えない

管理者の設定した
共通の色分けで
表示されています。
「凡例」ページ参照。

OnTimeのメインビューの表示に関する設定
1. お持ちの権限による閲覧内容の制御
2. 各種条件による色分け表示方法
3. ユーザーや会議室の並び順や表記方法は、管理者によって設定されています。

また、ご利用のご自身用の各種初期値設定(会議出席可能時間、カテゴリ選択肢、エントリの種類、会議招集の自動応答設定)等は、メールDBのプリファレンスで設定してください。

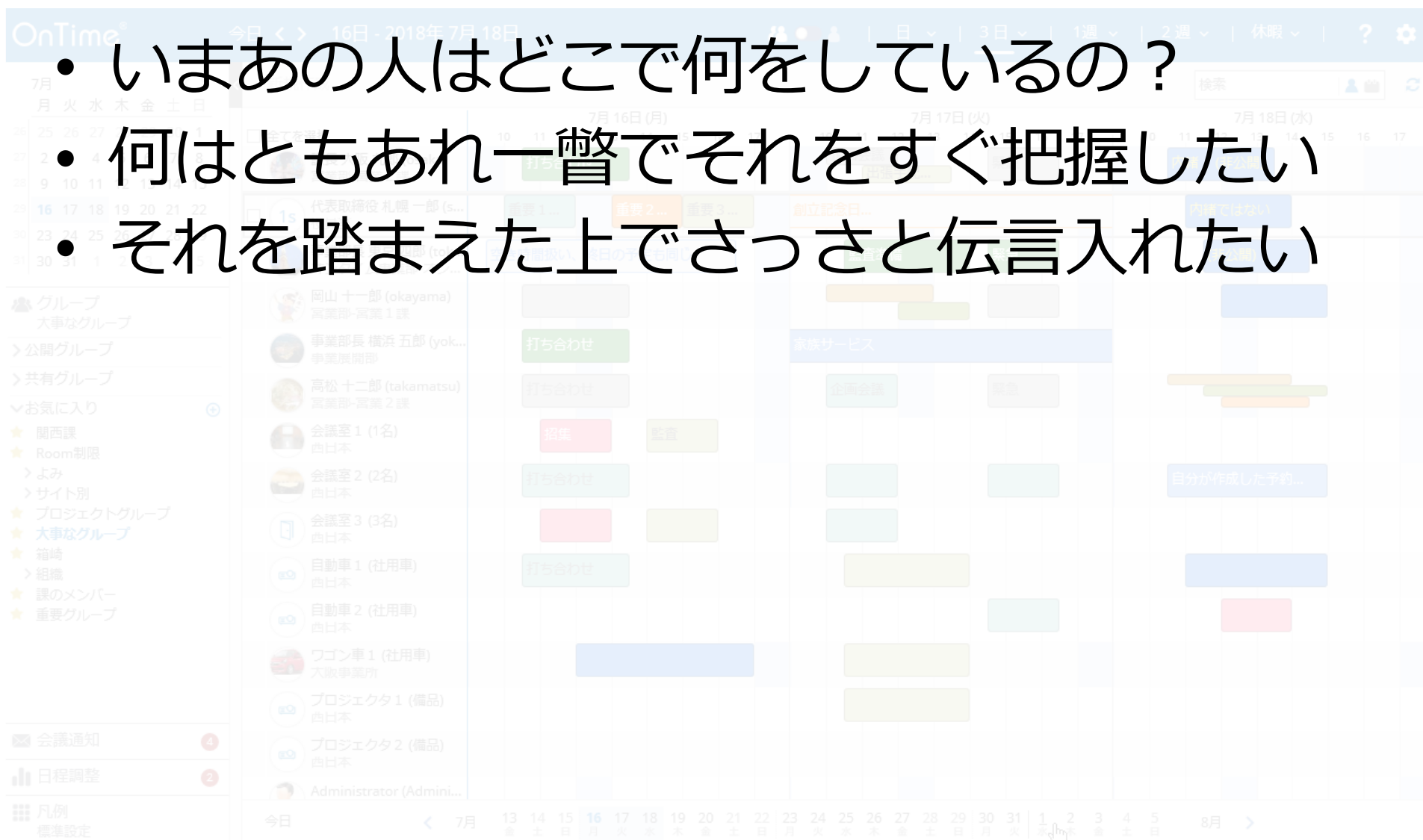
深夜の自動処理にて翌朝には反映します。

「非公開」オ
プションが指
定された予定
は本人は件名
(非公開)、本
人以外は(非
公開)と表示
されます。

会議室やリ
ソースは自分
の作成した予
定以外の件名
は非表示の場
合もあります。
管理者の設定
に依存します。

ニーズ：あの人はいま

- いまあの人はどこで何をしているの？
- 何はともあれ一瞥でそれをすぐ把握したい
- それを踏まえた上でさっさと伝言入れたい



こんな感じです

右からスライドイン

社員電話帳としても
使える

伝言メモもここから

12月 - 2016年 11月 18日

11月 月 火 水 木 金 土 日

29 30 31 1 2 3 4

26 27 28 29 30 1 2

3 4 5 6 7 8 9

グループ 重要グループ

会議通知 1

日程調整 追加

オーナー

V10会議 2018年8月28日 4 / 5

凡例 標準設定

日程調整

凡例 標準設定

新規作成

1s 役員室 役員室

3s 取締役 仙台 三郎 (sendai)

課長 大阪 九郎 (osaka) 営業部-営業 2 課 <https://www.facebook.com/ontimejp/>

事業部長 横浜 五郎 (yokohama) 事業展開部 事業展開部

岡山 十一郎 (okayama) 営業部-営業 1 課 <http://ontimesuite.jp/know...>

高松 十二郎 (takamatsu) 営業部-営業 2 課 営業部-営業 2 課

7n 部長 名古屋 七郎 (nagoya) 開発部 開発部

Administrator (Administrator) MASTER-

会議室 1 (1名) 西日本 たくさん

今日 < 11月

伝言メモ | 不在通知 | 個人ビュー

課長 大阪 九郎 (osaka)

会社名: 会社フィールド
場所: <https://www.facebook.com/ontimejp/>
所属名: 営業部-営業 2 課
電話: 03-3333-3333
携帯: 090-9999-9999
Eメール: 9rou_osaka@ontime.jp

11月12日 (月)

10:30 打ち合わせ
13:30 会議室 2 / 西日本@ontimejp

14:30 資料整理
16:00

16:00 デモ 資料持参訪問
20:00

11月13日 (火)

09:00 企画会議
11:00 会議室 3 / 西日本@ontimejp, 会議室 2 / 西日本@ontimejp

12:00 出張手配
15:00

14:00 緊急
16:00

11月14日 (水)

10:00 (非公開)
13:00 (非公開)

13:30 (非公開)
16:30

11月15日 (木)

送信 | キャンセル

宛先 課長 大阪 九郎 (osaka)

連絡先 Ozzie, Ray

会社名 Iris Development

電話 03-1234-5678

☒ 電話がありました ☐ もう一度訪問します
☒ 電話してください ☐ 預かり物があります
☐ もう一度電話します ☐ お会いしたい
☐ 返信電話がありました ☐ 至急
☐ 来訪されました

メッセージ
折り返しのお電話を希望されています

今日 < 7月 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 8月 >

予定を作ってみよう

OnTime®

今日 < > 12日 - 2018年 11月 18日

👤 ● 👤 | 日 ▾ | 5日 ▾ | 1週 ▾ | 4週 ▾ | 休暇 ▾ | ? ⚙️

✕

11月 < >
月 火 水 木 金 土 日
44 29 30 31 1 2 3 4
45 5 6 7 8 9 10 11
46 12 13 14 15 16 17 18
47 19 20 21 22 23 24 25
48 26 27 28 29 30 1 2
49 3 4 5 6 7 8 9

グループ
課のメンバー

▼公開グループ
☆ -すべて-
▼よみ
▼あ行
☆ あ
☆ お
> か行
> さ行
> た行
> な行
> は行
> ま行
> や行
> ら行
> アドレス帳から
> 組織
☆ 課のメンバー
> 共有グループ +
> お気に入り +
✉ 会議通知 2
📊 日程調整
📅 凡例
標準設定

新規作成

保存 | キャンセル

☐ 全てを選択 09 10 1
👤 事業部長 東京 四郎 (tokyo) オンタイム事業部-オン...
https://ontimesuite.jp/...
👤 課長 大阪 九郎 (osaka) 営業部-営業 2 課
https://www.facebook...
👤 岡山 十一郎 (okayama) 営業部-営業 1 課
http://ontimesuite.jp/k...
8k 課長 京都 八郎 (kyoto) 営業部-営業 1 課
-営業部-営業 1 課
6s 部長 静岡 六郎 (shizuoka) 営業部
-営業部
👤 高松 十二郎 (takamatsu) 営業部-営業 2 課
-営業部-営業 2 課
1h 広島 十三郎 (hiroshima) 営業部-営業 1 課
-営業部-営業 1 課
1f 福岡 十四郎 (fukuoka) 営業部-営業 2 課
-営業部-営業 2 課
📅 会議室 8 (8名) 東日本
📅 会議室 9 (9名) 東日本

作成先

作成先

件名

開始

終了

所在地

カテゴリ

給与データ

説明

予定 ▾

事業部長 東京 四郎 (tokyo) ▾

2018年11月15日 (木) ▾ 14:30 ▾ 2時間 繰り返し

2018年11月15日 (木) ▾ 16:30 ▾

非公開
通知する 🔔
空き時間として扱う

今日 < > 11月 9 金

今度は会議招集してみよう もちろん全員が空いている時間で

OnTime® 今日 < > 16日 - 2018年 7月 18日

7月 月 火 水 木 金 土 日

25 26 27 28 29 30 1

2 3 4 5 6 7 8

新規作成

「よしメールで聞こう」

検索

7月16日(月) 7月17日(火) 7月18日(水)

10 11 12 13 14 15 16 17 10 11 12 13 14 15 16 17 10 11 12 13 14 15 16 17

課長 大阪 九郎 (osaka)

打ち合わせ

内線 (非公認)

To: 1rou sapporo/ontimejp, 4rou tokyo/ontimejp, 9rou osaka/ontimejp, 7rou nagoya/ontimejp,

Cc:

Bcc:

Subject: 空いている時間を教えてください

会議をします。空いている時間を教えてください。

	11/12 (月) 13:00-14:30	11/13 (火) 16:00-17:30	11/14 (月) 10:00-11:30
札幌さん			
東京さん			
大阪さん			
名古屋さん			
松田	○	○	



Scheduled Resources

そうではなくて OnTime なら

OnTime® 今日 < > 12日 - 2018年 11月 16日

11月 < > 月 火 水 木 金 土 日

新規作成

11月 12日 (月) 11月 13日 (火)

会議をしたい人を選択する

見辛いのでしぼる

忘れてたので追加

全員が空いているのは？

その時間、使える会議室は？

招集

会議通知

日程調整

凡例 標準設定

今日 < > 11月 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 12月 >

招集された大阪さんには

OnTime® 今日 < > 12日 - 2018年 11月 14日

11月 月 火 水 木 金 土 日

11月 12日 (月) 11月 13日 (火) 11月 14日 (水)

検索

グループ 重要グループ

会議通知 4

2018年8月1日 10:00
外部ユーザも含んで調整
Administrator/ontimejp

外部ユーザも含んで調整 (8月 ...)

2018年8月13日 13:00
Private
Administrator/ontimejp

Private (8月 13日 13:00 場所...)

2018年11月13日 10:00
企画会議
12rou takamatsu/ontimejp

企画会議 (11月 13日 10:00 場...

2018年11月13日 14:00
緊急
4rou tokyo/ontimejp

緊急 (11月 13日 14:00)
✓ ✕ □

了承

日程調整

凡例 標準設定

凡例 標準設定

新規作成

課長 大阪 九郎 (osaka)
営業部-営業 2 課

代表取締役 札幌 一郎 (s...)
役員室

取締役 仙台 三郎 (sendai)

事業部長 東京 四郎 (tok...)
オンタイム事業部-オン...

事業部長 横浜 五郎 (yok...)
事業展開部

岡山 十一郎 (okayama)
営業部-営業 1 課

高松 十二郎 (takamatsu)
営業部-営業 2 課

Administrator (Admini...)

会議室 1 (1名)
西日本

会議室 2 (2名)
西日本

会議室 1 (社用車)
大阪事業所

打ち合わせ

重要1 会議

重要2 デモ

重要3 休み

打ち合わせ

空き時間扱い 終日の予定も同じ

企画会議

創立記念日

取締役会の...

監査準備

緊急

家族サービス

緊急

重要P

内緒 非公開にチ...

"非公開"にチェッ...

内緒ではない

(非公開)

2018年11月13日 14:00
緊急
4rou tokyo/ontimejp

緊急 (11月 13日 14:00)
✓ ✕ □

12月 >

8月 >

会議通知が来ます。
了承しましょう。



ニーズ：「グループ」

- 管理者がドミノディレクトリから作れる

「公開グループ」

- 例：式などでDDのビューを引っ張ってくる。すなわちOnTime的にはメンテナンスフリー。

- 誰かが自由に作って、それを共有されて使える

「共有グループ」

- 自分でグループを作る/お気に入り登録する
「お気に入り」

個人グループを作って共有しましょう

OnTime® 今日 < > 12日・2018年11月16日

11月 月 火 水 木 金 土 日

11月12日(月)

グループ

公開グループ

共有グループ

お気に入り

よく使う

人事プロジェクト

大事なグループ

役員のみ:ロールのテスト

新潟一覧

組織

重要グループ

会議通知

日程調整

凡例

標準設定

新規作成

保存 | キャンセル

グループ名

氏名

2a

取締役 青森 二郎 (aomori)

課長 大阪 九郎 (osaka)

岡山 十一郎 (okayama)

8k

課長 京都 八郎 (kyo)

1s

代表取締役 札幌 一郎 (sapporo)

6s

部長 静岡 六郎 (shizuoka)

3c

取締役 福岡 二郎 (fukuoka)

2t

事業部長 台北 二十一郎 (taipei)

高松 十二郎 (takamatsu)

事業部長 東京 四郎 (tokyo)

7n

部長 名古屋 七郎 (nagoya)

1n

那覇 十六郎 (naha)

2N

取締役 紐育 二十四郎 (Newyork)

1h

広島 十三郎 (hiroshima)

1f

福岡 十四郎 (fukuoka)

2h

香港 二十五郎 (hongkong)

共有する

追加

削除

管理者:

事業部長 東京 四郎 (tokyo)

オンタイム事業部-オンタイム営業部

並び替え

作ってみましょう

並び替えましょう

せっかくなのでみんなと共有しましょう

誰と共有？

「グループ」を見てみましょう

OnTime® 今日 < > 12日 - 2018年 11月 18日

11月 < > 月 火 水 木 金 土 日

11月 12日 (月) 11月 13日 (火) 11月 14日 (水) 11月 15日 (木) 11月 16日 (金)

グループ よく使う

- 公開グループ
- 共有グループ
- 代々木八幡
- 便利なグループ
- 制限テスト
- 大事なグループ
- 役員のみ
- 愛知兼用
- 日程調整オプション
- 権限
- 箱崎
- 西新宿
- 西新宿共有
- 軍艦ビル
- 部内共有用
- 重要グループ
- 青山/バージョン
- 麹町
- お気に入り

会議通知

日程調整

凡例 標準設定

日程調整

凡例 標準設定

新規作成

検索

全てを選択

事業部長 東京 四郎 (tokyo)
オンタイム事業部-オンタイ...
<https://ontimesuite.jp-オン...>

部長 静岡 六郎 (shizuoka)
営業部
-営業部

課長 大阪 九郎 (osaka)
営業部-営業2課
<https://www.facebook.com/...>

課長 京都 八郎 (kyoto)
営業部-営業1課
-営業部-営業1課

会議室 8 (8名)
東日本

Administrator (Administrat...
MASTER-

空き時間扱い... 製品... 京...

監査準備 緊急

W... 予定... 会議... 会...

会...

重要...

予定

打ち合... 資... デ...

企画... 出張手配

(非公開) (非公開)

(... 大...

営業...

調...

資料整理

大...

新...

予...

重...

今日 < > 11月 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 12月 >

Administrator (Admini...

今日 < > 7月 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 8月 >

会議招集したい人を毎回選ぶの面倒だな？

OnTime® 今日 < > 12日 - 2018年 11月 15日

新規作成 | 新規メール | 選択を表示 | 選択の解除

検索

12 / 12 優先 (12 / ビュー) | 所要時間 1 時間

11月 月 火 水 木 金 土 日

11月 12日 (月) 11月 13日 (火) 11月 14日 (水) 11月 15日 (木)

スケジュールアシスタント

事業部長 東京 四郎 (...)

代表取締役 札幌 (...)

取締役 仙台 三郎 (se...)

課長 大阪 九郎 (osa...)

事業部長 横浜 五郎 (...)

岡山 十一郎 (okaya...)

高松 十二郎 (takam...)

部長 名古屋 七郎 (n...)

Administrator (Ad...)

会議室 1 (1名)

会議室 2 (2名)

ワゴン車 1 (社用車)

グループ

重要グループ

公開グループ

共有グループ

お気に入り

よく使う

人事プロジェクト

新潟一覧

重要グループ

会議通知

日程調整

凡例

標準設定

グループで一発絞り

OnTime ではこう見せることができる

会議室 2 (2名)
西日本

会議室 3 (3名)
西日本

11月14日 (水) 10:00-17:00
会議室
予約者 Administrator/ontimejp

内容は見えません
でももちろん予約は入っているので
もうこの時間には部屋の予約はできません

Calendar Access Override Options
Create and Edit own entries Room & Resource only:

Prevent viewing details for other peoples bookings ☒ Yes

Users member of restricted list, is granted "Create and Edit own entries" as minimum ☐ Yes

今日 < 7月 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 8月 >

ニーズ：役員スケジュールのハンドリング

- 役員のスケジュール状況は、一般社員には一切見せないし、もちろん触らせない。
- 全役員のスケジュールの作成編集権限を、秘書グループ全員が持つ。
- 但し社長のスケジュールは、参照しかできない。
- 但し特定の秘書1名のみ、社長のスケジュールも作成編集ができる。

方法

⚠ * メモ: システム管理者により、いくつかのプリファレンスがロックされています。

OK

キャンセル



メール カレンダーとタスク アクセス権と代理

メール/カレンダーへのアクセス スケジュールへのアクセス 他のユーザーのメールへのショートカット

ユーザーとグループを指定して、あなたの連絡先とメールファイル（メール、カレンダー、タスク）へのアクセス権を与えることができます。各代理ユーザーが実行できるアクションを制限できます。

代理ユーザーに連絡先へのアクセスを許可するには、連絡先のプリファレンスを有効にする必要があります。"[レプリケーターで'連絡先の同期'を有効にする。](#)"

メール、カレンダー、タスク、連絡先

代理アクセスを許可するユーザーまたはグループ:

追加...

削除

メールファイルへのアクセス権

アクセス

ユーザー/グループの追加

ユーザーまたはグループ

メールファイルへのアクセス権を与えるユーザーまたはグループ

☒ 全員

☐ このユーザーまたはグループのみ:

コンポーネント

アクセス権を与えるメールファイル内のコンポーネント

☐ メール、カレンダー、タスク、連絡先

☒ カレンダー、タスク、連絡先

☐ なし

アクセス

カレンダー、タスク、連絡先に対して許可するアクセス権の種類を選択してください

閲覧/作成/編集/削除

自動転送

自動転送を有効化すると、カレンダーが開いていない場合および表示されていない場合に、他のユーザーがカレンダーを管理しやすくなります。これらの設定は、コンポーネントの代理が設定されていない場合にも適用され、すべての自動転送メールに適用されます。

次に該当する会議について受信したカレンダー通知を転送:

☐ 議長である

☐ 参加者である

個人用になっているカレンダーエントリに関連付けられた通知:

転送しない

Dominoの
メールボックス単位の
代理権限設定

方法

それを役員に「自分で代理設定してください」と言って、間違いなくやってもらってください。もしくはあなたがそれをやってまわってください。



お断りします

OnTimeのRole機能で集中管理統括 (DEMO)

Role Configuration

Role

Name

デモ 秘書チーム1:社長以外の役員の予定作成編集閲覧が可能

☐ Disable

Domino

Role Members

Members

Administrator/ontimejp
秘書グループ

Excluded

Members the Role has selected access to

Create, Edit and
Delete entries

役員グループ

Excluded

1rou sapporo/ontimejp

Change
Out of Office

Excluded

Create and Edit
own Entries

Excluded

Read entries details

Excluded

View schedule
information

1rou sapporo/ontimejp

Excluded

この2つのRoleセットだけで、3ページ前のことが実現できます

Role

Name

デモ 秘書チーム2:東京さんのみ、社長の作成編集が可能

☐ Disable

Domino

Role Members

Members

4rou tokyo/ontimejp

Excluded

Members the Role has selected access to

Create, Edit and
Delete entries

1rou sapporo/ontimejp

Excluded

Change
Out of Office

Excluded

Create and Edit
own Entries

Excluded

Read entries details

Excluded

ユーザに勝手に権限設定を変えられると困るな？

OnTime 側で、メールACLを無視させましょう

The screenshot displays the OnTime application interface. At the top, a calendar view shows dates from July 16 to July 18. Below the calendar, a list of tasks is visible, including '打ち合わせ' (Meeting) and '重要 1...' (Important 1...). An 'Advanced Options' dialog box is open, showing settings for 'Cluster Files Information From' (Domino Cluster Directory) and 'Disable use of ACLs' (Mail Files). The 'Mail Files' option is checked and highlighted with an orange box. Below the dialog, a list of tasks is shown, including '自動車 1 (社用車)' (Car 1 (Company Car)) and 'プロジェクト 1 (備品)' (Project 1 (Equipment)).

Advanced Options

- Cluster Files Information From**
 - ☒ Domino Cluster Directory (on-prem servers only)
 - ☐ OnTime Cluster Crawler – Domino Cluster database not available (IBM Hybrid)
- Disable use of ACLs**
 - ☒ Mail Files
 - ☐ Room & Resources
- Encrypt Texts**
 - ☐ Yes

凡例とは

OnTime®

今日 < > 12日 - 2018年 11月 18日

👤 ● 📅 | 日 ▾ | 3日 ▾ | 1週 ▾ | 3週 ▾ | 休暇 ▾ | ? ⚙️

1週 ▾ | 2週 ▾ | 休暇 ▾ | ? ⚙️

11月
月 火 水 木 金 土 日
29 30 31 1 2 3 4
5 6 7 8 9 10 11
12 13 14 15 16 17 18
19 20 21 22 23 24 25
26 27 28 29 30 1 2
49 3 4 5 6 7 8 9

新規作成

検索

👤 グループ
重要グループ

📢 会議通知

📅 日程調整

📋 凡例
標準設定 ▾

👤 歯医者
📋 製品説明
📋 プロジェクト
📋 会議
📋 関西
📋 デフォルト
📋 オンライン会議
📋 デモの予定
📋 ボランティアプロジェクト
📋 休暇日
📋 会議室予約

事業部長 東京 四郎 (tokyo)
オンタイム事業部-オンタイ...
https://ontimesuite.jp-オン...

代表取締役 札幌 一郎 (sappo...
役員室
-役員室

取締役 仙台 三郎 (sendai)
関西...

課長 大阪 九郎 (osaka)
営業部-営業 2 課
https://www.facebook.com/...

事業部長 横浜 五郎 (yokoha...
事業展開部
-事業展開部

岡山 十一郎 (okayama)
営業部-営業 1 課
http://ontimesuite.jp/know-...

高松 十二郎 (takamatsu)
営業部-営業 2 課
-営業部-営業 2 課

11月 12日 (月)

11月 13日 (火)

11月 14日 (水)

11月 15日 (木)

11月 16日 (金)

OnTimeGC Config
axwdsrvr/ontimejp
ontime\ontimegc.nsf

GROUP CALENDAR2

Administrator

Global Settings
Server Settings

Users

Legends

Roles

Display Groups

Static

Dynamic

External

Directory

License

Axcel Corp
50 users
/ontimejp

● Edit ● Add Legend ● Legend Set ▾ ● Edit User Categories ● Sort: ↑ ↓ ▴ ▾ Reset ● Default Legends

Set	Legend Name	Colours	Time off	Sort
Second Set				
project		Colour	✓	
2. Category: プロジェクト				
-Default-		Colour		
- Main Set -				
歯医者	Formula: @Contains(Subject;"歯医者")	Colour	1	
製品説明	Formula: @Contains(Subject ; "製品説明")	Colour	1	
Projects	10. Formula: @Contains(Topic;"召集") 10. Formula: @Contains(@AbstractSimple("Purpose");"召集") 50. Formula: @Contains(Subject ; "プロジェクト")	Colour	10	
Meeting	51. Formula: AppointmentType = "3"	Colour	20	
MeetingRooms	58. Formula: @Contains(Subject;" 関西") 80. Formula: @Contains(@Implode(Room);"西日本")	Colour	30	

ニーズ：スマホで見たいです

OnTime® 今日 < > 16日 - 2018年 7月 18日

7月 < > 月 火 水 木 金 土 日

25 26 27 28 29 30 1
27 2 3 4 5 6 7 8
28 9 10 11 12 13 14 15
29 16 17 18 19 20 21 22
30 23 24 25 26 27 28 29
31 30 31 1 2 3 4 5

グループ
大事なグループ

> 公開グループ
> 共有グループ
✓ お気に入り

★ 関西課
★ Room制限
> よみ
> サイト別
★ プロジェクトグループ
★ 大事なグループ
★ 箱崎
> 組織
★ 課のメンバー
★ 重要グループ

会議通知
日程調整
凡例
標準設定

新規作成

7月 16日 (月)

10 11 12 13 14 15 16 17

□ 全てを選択

課長 大阪 九郎 (osaka)
営業部-営業2課

打ち合わせ

□ 1s

代表取締役 札幌 一郎 (sapporo)
役員室

重要1... 重要2... 重要3...

事業部長 東京 四郎 (tokyo)
オンタイム事業部-オン...

空き時間扱い、終日の予定も同じ

岡山 十一郎 (okayama)
営業部-営業1課

打ち合わせ

事業部長 横浜 五郎 (yokohama)
事業展開部

打ち合わせ

高松 十二郎 (takamatsu)
営業部-営業2課

打ち合わせ

会議室1 (1名)
西日本

招集

会議室2 (2名)
西日本

打ち合わせ

会議室3 (3名)
西日本

自動車1 (社用車)
西日本

打ち合わせ

自動車2 (社用車)
西日本

ワゴン車1
大阪事業部

どうぞ

共有グループ

11月 12日 (月)

9 10 11 12 13 14 15 16 17

7月 18日 (水)

8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

課長 大阪 九郎 (osaka)

打ち合わせ

資料... デ...

代表取締役 札幌 一郎 (sapporo)

重要1... 重要2... 重要3...

岡山 十一郎 (okayama)

打ち合わせ

南西者

事業部長 横浜 五郎 (yokohama)

打ち合わせ

高松 十二郎 (takamatsu)

打ち合わせ

製品...

取締役 仙台 三郎 (sendai)

関西... 関西出張

課長 京都 八郎 (kyoto)

京...

8k

ニーズ：スマホから会議招集したいです

The screenshot displays the OnTime mobile application interface. On the left, a list of groups is shown, including '代表取締役 札幌 一郎 (sapporo)', '部長 静岡 六郎 (shizuoka)', '部長 名古屋 七郎 (nagoya)', '課長 大阪 九郎 (osaka)', '課長 京都 八郎 (kyoto)', and 'Administrator (Administrator)'. A red arrow points from a '+' icon in the top navigation bar to the '会議' (Meeting) button in the top right of the meeting creation screen. The meeting creation screen on the right shows details for a meeting titled '事業部長 東京 四郎 (tokyo)'. The meeting is scheduled for November 12th (Monday) at 09:00, lasting 10:00. It lists 3 participants and 1 meeting room. A button labeled '出席可能時間の検索' (Search for available attendance time) is visible. The bottom of the screen shows a calendar view with dates from 14 to 17.

OnTime 共有グループ + 5

よく使う

11月12日(月)

代表取締役 札幌 一郎 (sapporo)

1s

重要1 ... 重要2 ... 重要3 ...

グループ 大事なグループ

6s

部長 静岡 六郎 (shizuoka)

7n

部長 名古屋 七郎 (nagoya)

課長 大阪 九郎 (osaka)

打ち合わせ 資料...

課長 京都 八郎 (kyoto)

8k

Administrator (Administrator)

会議室 B (10名)

会議通知

日程調整

凡例 標準設定

キャンセル 会議 作成

事業部長 東京 四郎 (tokyo)

オンタイム事業部-オンタイム営業部

https://ontimesuite.jp-オンタイム事業部-オンタイ...

件名

所在地

開始 11月12日(月) 09:00

終了 10:00

参加者 3人 >

会議室 1会議室 >

リソース なし >

出席可能時間の検索

カテゴリ なし >

通知する なし >

非公開

空き時間として扱う

28

Pollarity 日程調整

送信して保存 | ドラフトとして保存 | 閉じる

相談者を一括追加 | 日程調整メール文面確認 X

件名

説明

所要時間

ロケーション

タイムゾーン

回答期限

使用言語

		2018年11月19日 (月) 10:00 - 11:00	2018年11月27日 (火) 14:00 - 15:00	2018年11月30日 (金) 11:00 - 12:00	 日程を追加	
 事業部長 東京 四郎 (tokyo) 4rou_tokyo@ontime.jp	☒	☒	☒	☒		
 @gmail.com	☒					
 課長 大阪 九郎 (osaka) 9rou_osaka@ontime.jp	☒					
 事業部長 横浜 五郎 (yoko...) 5rou_yokohama@ontime.jp	☒					
 7n 部長 名古屋 七郎 (nagoya) 7rou_nagoya@ontime.jp	☒					
 相談者を追加						

特にどの日が良いですか？
社外の人にも同様に確認

Pollarity 日程調整: そして会議招集

編集 | 未回答者に通知 | 閉じる

日程調整メール文面確認 

件名 V10会議

所要時間 1 時間

説明

ロケーション

回答期限 2018年8月28日 (火) 10:00

使用言語 日本語

	2018年11月19日 (月) 10:00 - 11:00	2018年11月27日 (火) 14:00 - 15:00	2018年11月30日 (金) 11:00 - 12:00	
 事業部長 東京 四郎 (tokyo) 4rou_tokyo@ontime.jp	✓	✓	✓	
 @gmail.com	✓	✓	✓	
 課長 大阪 九郎 (osaka) 9rou_osaka@ontime.jp	✓	✕	✓	
 事業部長 横浜 五郎 (yokoha... 5rou_yokohama@ontime.jp	✕	✓	✓	
 7n 部長 名古屋 七郎 (nagoya) 7rou_nagoya@ontime.jp				
回答集計	会議招集 3	会議招集 3	会議招集 4	

4人全員が一番良い日がわかったので、その日で会議招集

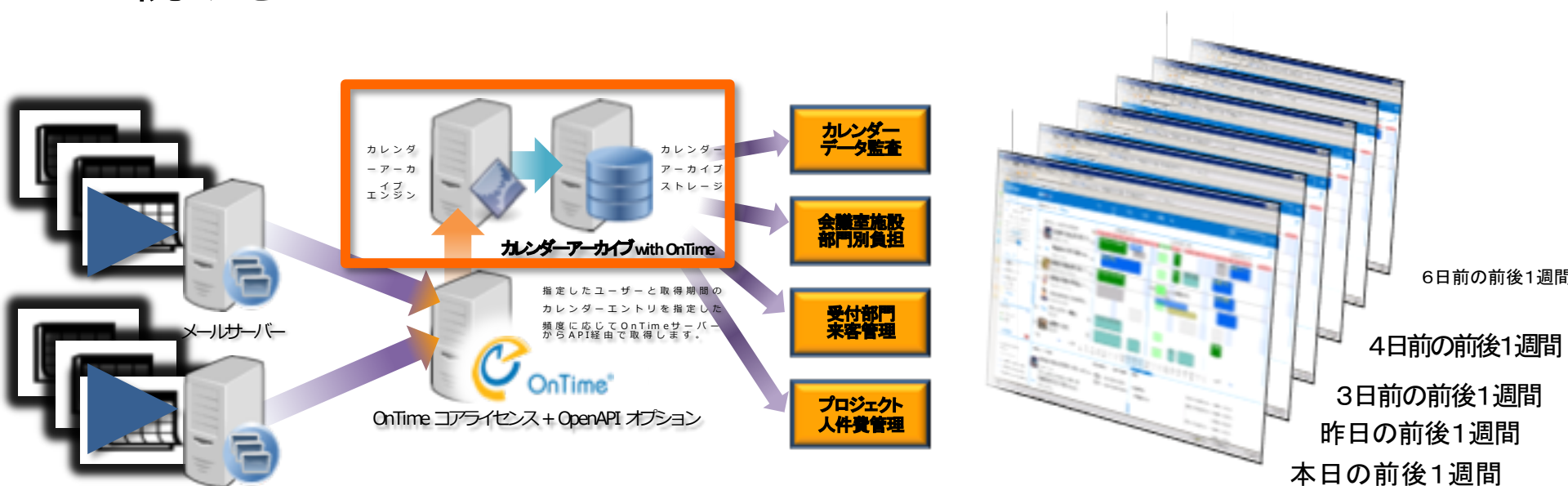
連携製品：LIVENESS Rooms with OnTime

- iPadから会議室予約状況をひと目で確認出来るシステム
- 会議室予約はNotes/Dominoの会議室リソース予約と完全連携
- すなわち会議室予約確認、予約、その他操作が「会議室の扉の前で即座に」可能
- 高価なドアサインシステム不要



連携製品：カレンダーアーカイブ with OnTime

- OnTimeをエンドポイントとして、スケジュールデータをアーカイブ
- 全てのメールDBに接続する必要なし
- 指定したスケジュールで随時スナップショットを取得し続ける



このすべてを体験していただけます



OnTime for IBM デモサイト

<https://ontimesuite.jp/ontime-ibm-demo.php>

WEB会議やご訪問によるデモ、ご説明も行なっております
いつでもご連絡ください
shop@ontimesuite.jp

2018/10/10

#domino2025

V10Party

#domino2025

Welcome Notes/Domino V10

Comming Soon

Find us Here: The World Premiere of Domino V10

<http://domino.v10party.com/>